**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**поставки товара**

г. Сочи «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

**Непубличное акционерное общество «Красная поляна» (НАО «Красная поляна»),** именуемое в дальнейшем «**Покупатель»**, в лице Первого заместителя генерального директораНемцова Александра Вячеславовича, действующего на основании Доверенности №1 от «01» января 2017 г., с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»)**,** именуемое далее **«Поставщик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Поставщик обязуется в течение всего срока действия настоящего Договора на основании Заявок Покупателя осуществлять изготовление и поставку сувенирной продукции (далее – Товар) в соответствие с Техническим заданием (Приложение №1 к Договору) по цене Товара, согласованной Сторонами в Прейскуранте цен (Приложении № 2 к Договору), а Покупатель обязуется принимать и оплачивать Поставщику стоимость изготовленного и поставленного Товара в установленном настоящим Договором порядке.
   2. Наименование, ассортимент и количество изготовляемого и поставляемого по настоящему Договору Товара указываются в Заявках Покупателя, оформленных по форме, согласованной Сторонами в Приложении № 3 к настоящему Договору.
   3. Поставщик гарантирует Покупателю передать Товар, принадлежащий Поставщику на праве собственности, свободным от любых прав и притязаний третьих лиц на него, в том числе не проданный, не заложенным, не отчужденным каким-либо иным способом, не находящимся под арестом, в отношении которого отсутствуют какие-либо иные ограничения для его продажи.
   4. Поставщик осуществляет доставку Товара на склад Покупателя, находящийся по адресу: Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район, с. Эсто-Садок, ул. Горная Карусель, д. 3 по наименованию, количеству и ассортименту в соответствии с Заявкой Покупателя (оформленной по форме Приложения №3 к настоящему Договору) в соответствии с требования к сувенирной продукции, обозначенными в Приложении №1 к Договору.
2. **ПОРЯДОК И СРОКИ ПОСТАВКИ ТОВАРА**
   1. Поставка Товара осуществляется силами Поставщика на склад Покупателя по адресу, указанному в п.1.4 настоящего Договора.
   2. Срок изготовления Товара – конкретный срок изготовления в отношении каждого Товара установлен в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к Договору).

Срок поставки Товара – не более 3 (Трех) календарных дней со дня изготовления Товара.

* 1. Все документы, имеющие отношение к поставке Товара (в том числе счет-фактура, товарная накладная, сопроводительные документы и др.) должны быть оформлены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
  2. Если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации поставка Товаров относится к лицензируемому виду деятельности, то Поставщик должен передать Покупателю копию лицензии одновременно с передачей Товара Покупателю.
  3. Оставшийся срок годности Товаров, поставляемых Поставщиком, на момент передачи Товаров должен составлять не менее чем 100 % от срока годности Товаров. Товар должен быть новым, не находившимся ранее в эксплуатации.
  4. В случае нарушения срока поставки Товара или поставки Товара ненадлежащего качества Покупатель вправе отказаться от его приемки и оплаты. При этом Поставщик обязан вернуть Покупателю авансовый платеж в порядке, предусмотренном в п.6.5. Договора.
  5. Поставщик вправе исполнять свои обязательства по поставке Товара после истечения срока, указанного в Договоре, только с письменного согласия Покупателя.
  6. Товар отгружается в упаковке, соответствующей характеру Товара и гарантирующей его сохранность во время его транспортировки и всего времени хранения. Тара и упаковка возврату не подлежит, и их стоимость входит в стоимость Товара.

Транспортные средства, используемые Поставщиком для доставки Товара, должны соответствовать установленным требованиям и нормам, а также предоставляться, исходя из характеристик Товара, подлежащего перевозке. Поставщик несет ответственность за сохранность и качество Товара, обеспечение надлежащей упаковки в момент перевозки до склада Покупателя по адресу, указанному в п.1.4 настоящего Договора.

* 1. В случае поставки Товара без тары и (или) упаковки, либо в ненадлежащей таре и (или) упаковке, Покупатель вправе не принимать указанный Товар, а потребовать от Поставщика затарить и (или) упаковать Товар надлежащим образом, либо заменить ненадлежащую тару и (или) упаковку в течение 24 часов с момента поставки Товара или предъявить к Поставщику требования, вытекающие из передачи Товара ненадлежащего качества
  2. Погрузка Товара на транспорт Поставщика производится силами Поставщика.
  3. Разгрузка Товара на склад Покупателя по адресу, указанному в п.1.4 настоящего Договора, производится силами Поставщика.
  4. Поставщик обязуется изготовить и поставить Товар собственными силами и/или силами привлеченных третьих лиц при условии предварительного письменного согласования с Покупателем. При этом Поставщик несет ответственность перед Покупателем за ненадлежащее и некачественное исполнение обязательств по Договору привлеченными третьими лицами.
  5. Приемка поставленного Товара производится Покупателем по товарным и сопроводительным документам (счету-фактуре, упаковочным ярлыкам и др.)

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. *Поставщик обязан:*
      1. После предоставления Покупателем макета сувенирной продукции, подписать указанный макет, и передать Покупателю образцы сувенирной продукции для утверждения качества цветоделения и точностью цветовоспроизведения.
      2. Не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты поставки Товара по адресу, указанному в п.1.4. Договора, уведомить Покупателя о готовности Товара к отгрузке. Вышеназванное уведомление направляется Поставщиком Покупателю по факсу/электронной почте:  [d.golovko@karousel.ru](mailto:%20d.golovko@karousel.ru). Поставщик имеет право на досрочную поставку Товара с предварительного согласования Покупателя.
      3. Не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента подписания настоящего Договора назначить Ответственное лицо по Договору и письменно уведомить об этом Покупателя.
      4. В случае изменения Ответственного лица обязан в течение 2 (двух) рабочих дней со дня такого изменения предоставить другой Стороны заверенное письмо о новом назначении Ответственного лица
      5. Передать Товар, изготовленный на основании Заявки Покупателя, соответствующий условиям настоящего Договора, в том числе согласованным и утвержденным образцам и макетам сувенирной продукции, в обусловленный настоящим Договором срок.
      6. При подписании товарной накладной представить Покупателю регистрационные удостоверения, сертификаты соответствия и т.п. и/или иные документы, подтверждающие качество Товара, гарантию, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.
      7. Устранять недостатки Товара и некомплектность, осуществлять замену некачественного Товара за свой счёт в срок, установленный настоящим Договором;
      8. Не позднее 3 (трех) календарных дней с даты поставки Товара, Поставщик передает Покупателю оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ счет-фактуру и товарную накладную по форме ТОРГ-12 (далее – товарная накладная), подтверждающих исполнение обязательств по Договору.
   2. *Покупатель обязан:*
      1. Не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до предполагаемой даты начала изготовления Товара, направить Поставщику по электронной почте по адресу: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:KM@COMPW.RU) Заявку по форме, установленной в Приложении № 3 к настоящему Договору с указанием наименования, ассортимента, количества, макет поставляемого Товара, а также макеты сувенирной продукции в электронном виде в векторном формате. Не позднее 1(одного) календарного дня с момента получения Заявки от Покупателя, Поставщик уведомляет Покупателя по электронной почте по адресу:  [d.golovko@karousel.ru](mailto:%20d.golovko@karousel.ru). о принятии Заявки к исполнению. В случае отсутствия возражений Поставщика к Заявке, Заявка считается согласованной и принятой к исполнению Поставщиком на условиях, указанных в Заявке
      2. Утвердить качество цветоделения и точность цветовоспроизведения полученных от Поставщика образцов сувенирной продукции.
      3. Не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента подписания настоящего Договора назначить Ответственное лицо по Договору и письменно уведомить об этом Поставщика.
      4. В случае изменения Ответственного лица обязан в течение 2 (двух) рабочих дней со дня такого изменения предоставить другой Стороны заверенное письмо о новом назначении Ответственного лица.
      5. Принять Товар и при отсутствии претензий относительно качества, количества, ассортимента и иных характеристик Товара подписать товарную накладную;
      6. Оплатить Товар в порядке, предусмотренном настоящим Договором.
   3. Если поставка Товара в срок становится невозможной по любым причинам, не зависящим от Покупателя, Покупатель вправе отказаться от исполнения Договора полностью или частично и потребовать возмещения убытков.
2. **ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Общая (предельная) стоимость Товара по настоящему Договору (цена Договора) не может превышать 1 500 000,00 (Один миллион пятьсот тысяч) рублей 00 копеек *в т.ч. НДС/ НДС не предусмотрен (Порядок начисления НДС определяется по итогам проведения закупки)*.
   2. Общая (предельная) стоимость Товара по настоящему Договору (цена Договора) складывается из стоимости Товара по каждой Заявке и определяется на основании Стоимости товара по Прейскуранту цен, согласованному в Приложении №2 к настоящему Договору, наименования, ассортимента, количества Товара, согласованного Сторонами в Заявках.
   3. В цену Договора включены стоимость изготовления Товара, расходные материалы, доставка Товара до склада Покупателя, по адресу, указанному в п.1.4 настоящего Договора, оформление сопроводительной документации, в том числе сертификатов соответствия, погрузо-разгрузочные работы, таможенные экспортные и импортные пошлины (если применимо), применимые налоги, установленные законодательством РФ, действующие на момент заключения Договора, а также любые иные расходы Поставщика, связанные с надлежащим исполнением обязательств по Договору.
   4. Стоимость за единицу Товара, указанная в Прейскурант цен (Приложение №2 к настоящему Договору) является твердой и не подлежит изменению на весь срок исполнения Договора.
   5. Оплата Товара по настоящему Договору осуществляется в следующем порядке:
      1. Авансовый платеж в размере 50% (Пятьдесят процентов) от стоимости Товара, указанного в соответствующей Заявке Покупателя, подлежит оплате в течение 10 (Десяти) рабочих дней после получения от Поставщика оригинала счета на оплату по каждой Заявке Покупателя.
      2. Окончательный платеж в размере 50% (Пятьдесят процентов) от стоимости Товара, указанного в соответствующей Заявке Покупателя, подлежит оплате в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поставки Товара (раздел 5 Договора), получения от Поставщика оригинала счета на оплату.
   6. Обязательства Покупателя по оплате считаются выполненными с момента списания денежных средств, указанных в п.4.1. Договора, с расчетного счета Покупателя по реквизитам, указанным п. 14 настоящего Договора.
   7. В случае нарушения Поставщиком своих обязательств по Договору до фактической приемки Товара и подписания товарной накладной, товарно-транспортной накладной, Покупатель вправе требовать от Поставщика возврата ранее выданного (оплаченного) аванса, в размере не поставленного товара. В случае, если Поставщиком недопоставлен Товар, размер требования по возврату авансового платежа не должен превышать стоимости недопоставленного Товара.
3. **ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ И ПРИЕМКИ ТОВАРА**
   1. Приемка-передача Товара осуществляется по месту нахождения Покупателя, указанному в п.1.3 настоящего Договора по качеству согласно «Инструкции о порядке приемки продукции производственно - технического назначения и товаров народного потребления по качеству» (утв. Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 N П-7) (ред. от 14.11.1974, с изм. от 22.10.1997), по количеству согласно «Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству» (утв. Постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 N П-6) (ред. от 23.07.1975, с изм. от 22.10.1997).
   2. Приемка Товара по количеству и стоимости производится в момент поставки партии Товара по месту нахождения Покупателя, указанному в п.1.4 настоящего Договора, что подтверждается подписанием Сторонами товарной накладной, а по качеству – в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поставки.
   3. Приемка поставленного Товара производится Покупателем по товарным и сопроводительным документам (счету-фактуре, накладным, упаковочным ярлыкам и др.)
   4. Документом, подтверждающим, что Покупатель принял Товар, является товарная накладная (ТОРГ-12), подписанная уполномоченным представителем Покупателя и скрепленная оттиском печати Покупателя. При необходимости по требованию Покупателя Поставщик дополнительно к товарной накладной предоставляет товарно-транспортную накладную (унифицированная форма 1-Т). Датой поставки считается дата подписания Покупателем товарной накладной.
   5. В случае просрочки поставки партии Товара/части Товара, в том числе, если Покупатель в порядке, предусмотренном п. 2.6 настоящего Договора, согласился принять Товар после установленного в п.2.2.Договора срока, Поставщик по письменному требованию Покупателя выплачивает последнему штрафную неустойку за недопоставку или просрочку поставки Товара следующем размере:

* при просрочке на срок до 5 (пяти) рабочих дней – в размере 3% (трех процентов) от стоимости Товара, поставка которого была полностью или частично просрочена;
* при просрочке на срок от 6 (шести) до 10 (десяти) рабочих дней – в размере 7% (семи процентов) от стоимости Товара, поставка которого была полностью или частично просрочена;
* при просрочке поставки свыше 10 (десяти) рабочих дней – в размера 10% (десяти процентов) от стоимости Товара, поставка которого была полностью или частично просрочена.
  1. Обязательства Поставщика по Договору считаются выполненными после поставки Товара согласно Заявке Покупателя, подтвержденной подписанной товарной накладной, счетом-фактурой и счетом на оплату.
  2. Право собственности на Товар переходит к Покупателю с момента подписания Сторонами товарной накладной. Переход права собственности на Товар к Покупателю не освобождает Поставщика от исполнения последним за свой счет обязательств по устранению всех выявленных Покупателем несоответствий в Товаре.

1. **КАЧЕСТВО, КОМПЛЕКТНОСТЬ И ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК**
   1. Качество поставляемого Товара должно соответствовать требованиям соответствующих ГОСТов, СанПиНов, принятых для данного вида Товаров, качественным удостоверениям производителя и сертификатам соответствия.
   2. Гарантийный срок на Товар должен составлять 6 (Шесть) календарных месяцев и не менее срока, установленного заводом-изготовителем на каждый вид Товара, и исчисляется с даты подписания сторонами товарных накладных на получение Товара. Гарантия распространяется на весь Товар.
   3. На поставляемый Товар должна быть предоставлена вся требуемая документация (сертификаты соответствия, гигиенические сертификаты и т.д.).
   4. В случае непредоставления Поставщиком перечисленных в пп 2.3.- 2.4 Договора документов, либо представления документов, оформленных ненадлежащим образом, Покупатель вправе отказаться от приемки такой партии Товара.
   5. Поставщик обязуется устранить все выявленные нарушения, или возвратить стоимость поставленного некачественного Товара в течение 24 (двадцати четырех) часов или заменить Товар ненадлежащего качества – в течение 7 (Семи) календарных дней, или принять Товар обратно в течение 24 (двадцати четырех) часов, после получения от Покупателя соответствующей претензии.
   6. Товар должен быть упакован в стандартную тару, тара должна соответствовать обязательным требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к упаковке Товара указанного вида (рода), обеспечивать полную сохранность и защиту Товара от каких бы то ни было повреждений во время транспортировки.
   7. Маркировка Товара должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и содержать следующую информацию: наименование Товара, наименование изготовителя, юридический адрес изготовителя, дату выпуска и гарантийный срок, в случае, если он установлен.
   8. В случае поставки Товара иностранного производства инструкция по эксплуатации и иная документация на Товар должна быть переведена и предоставлена на русском языке.
2. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   2. За качество поставленного Товара Поставщик несёт ответственность в соответствии с Договором и действующим законодательством Российской Федерации.
   3. В случае нарушения Поставщиком иных условий Договора, Покупатель вправе требовать от Поставщика выплаты неустойки в размере 10% (десяти процентов) от цены настоящего Договора, указанной в п. 4.1, за каждый случай нарушения. Оплата неустойки производится на основании письменного требования Покупателя и счета на оплату неустойки. Счет подлежит оплате в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его получения Поставщиком.
   4. В случае нарушения Поставщиком обязательств, предусмотренных пунктами 7.3, 5.5. настоящего Договора, Покупатель вправе в одностороннем порядке удержать сумму начисленных штрафов и пени из сумм, подлежащих оплате Поставщику.
   5. Неустойка за недопоставку или просрочку поставки Товара начисляется до фактического исполнения обязательства в пределах его обязанности восполнить недопоставленное количество Товара.
   6. В случае, если третьими лицами Покупателю будут предъявлены требования о возмещении убытков и иного ущерба, причиненного вследствие недостатков Товара Поставщика, Поставщик обязуется возместить Покупателю все суммы, перечисленные им такому третьему лицу в качестве возмещения причиненных убытков и иного ущерба, а также убытки Покупателя, возникшие в связи с исполнением такого требования.
3. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**
   1. Ни одна из Сторон не несет ответственность за неисполнение своих обязанностей по настоящему Договору, если их неисполнение является последствием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредсказуемых обстоятельств, возникших в период действия настоящего Договора, на которые затронутая ими Сторона (далее только «Затронутая сторона») не может реально влиять и которые не могла реально предвидеть, а именно: наводнения, землетрясения, извержения вулкана, ураганы, смерчи, войны и военные действия, блокады, запреты на импорт или экспорт. Пожары и забастовки признаются обстоятельствами непреодолимой силы, если они не являются следствием виновного и/или небрежного действия/бездействия Затронутой стороны и/или ей контролируемых лиц (работники, поставщики, консультанты и другие). Аварии/препятствия в работе используемого Затронутой стороной оборудования и/или программного обеспечения, повреждение линий и/или средств связи являются обстоятельствами непреодолимой силы только тогда, если они вызваны действием природных и/или техногенных факторов и не являются последствием виновного и/или небрежного действия/бездействия Затронутой стороны и/или третьих лиц.
   2. Затронутая сторона обязана немедленно, но не позднее 3 (трех) календарных дней с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно предупредить вторую сторону об их наступлении, предполагаемому времени действия, по возможности оценить их влияние на исполнение (в том числе сроков исполнения) обязательств по настоящему Договору за исключением случаев, когда такое предупреждение невозможно вследствие действия данных обстоятельств. После прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы Затронутая сторона обязана в одинаковый срок информировать вторую Сторону с указанием предполагаемого срока исполнения обязательств по настоящему Договору. Отсутствие или несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Затронутую сторону права на освобождение от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору.
   3. По заявлению второй Стороны Затронутая сторона обязана предъявить официальный документ, выданный соответствующим государственным органом или организацией, подтверждающий факт наступления событий, которые являются обстоятельствами непреодолимой силы.
4. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
   1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон и скрепления оттисками печатей, и действует по «31» декабря 2017 г., а в части неисполненных обязательств – до полного выполнения обязательств обеими Сторонами.
5. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**
   1. Стороны обязуются сохранять в тайне конфиденциальную информацию, полученной друг от друга в рамках настоящего договора, и обязуются не раскрывать и не передавать ее любым третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев, когда обязанность такого раскрытия установлена законодательством Российской Федерации или судебным решением. Под конфиденциальной информацией понимаются любые сведения (сообщения, данные), составляющие коммерческую тайну, персональные данные и иные конфиденциальные сведения, за исключением общедоступных сведений, доступ к которым не может быть ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   2. При передаче конфиденциальной информации в рамках настоящего договора передающей Стороной должно быть обозначено наличие конфиденциальности в сведениях.
   3. Конфиденциальная информация, запрашиваемая уполномоченными на то органами государственной власти, иными государственными органами или органами местного самоуправления может быть передана указанным органам только, когда обязанность по ее предоставлению установлена законом, и при условии, что поступивший запрос оформлен в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
   4. Сторона до предоставления конфиденциальной информации органам государственной власти, иным государственным органам или органам местного самоуправления обязана уведомить другую Сторону о поступлении к ней соответствующего запроса. Уведомление о получении запроса должно быть представлено в письменном виде с приложением копии запроса органа государственной власти, иного государственного органа или органами местного самоуправления о предоставлении конфиденциальной информации.
   5. Стороны обязуются сообщать друг другу о допущенном Сторонами либо ставшем известным Сторонами фактах разглашения, либо угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании конфиденциальной информации третьими лицами в течение 3 рабочих дней с момента, когда им стало известно об указанных фактах.
   6. В случае разглашения конфиденциальной информации одной из Сторон без получения письменного согласия на такое разглашение другой Стороны или утраты конфиденциальной информации, Сторона несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и обязана возместить другой Стороне причиненные убытки в полном объеме.
   7. Передача конфиденциальной информации по открытым каналам телефонной и факсимильной связи, а также с использованием сети Интернет без принятия соответствующих мер защиты, удовлетворяющих обе Стороны, запрещена.
   8. Стороны самостоятельно обеспечивают защиту этих сведений в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
6. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**
   1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, и разрешаются путем переговоров. Претензии направляются и рассматриваются Сторонами в течение 10 (десяти) рабочих дней, а при не достижении соглашения передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Краснодарского края в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
7. **ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ**
   1. Расторжение Договора производится по соглашению Сторон, в судебном порядке или в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
   2. Односторонний отказ от исполнения настоящего Договора (полностью или частично) или одностороннее его изменение допускаются в случае существенных нарушений условий Договора Поставщиком, в том числе:

- поставки Товара ненадлежащего качества с недостатками, которые не устранены Поставщиком в течение 10 (десяти) календарных дней с даты уведомления Покупателем;

- несвоевременной поставкой Товара в срок, указанный в Договоре.

* 1. Настоящий Договор может быть расторгнут Покупателем в одностороннем порядке с предварительным уведомлением Поставщика за 10 (десять) календарных дней путем направления соответствующего уведомления посредством почтовой или электронной связи.
  2. Настоящий Договор считается расторгнутым в срок, указанный в уведомлении об одностороннем отказе от исполнения Договора, полученным Поставщиком от Покупателя.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. Во всем, не предусмотренном Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
   2. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.
   3. В случае изменения места нахождения, наименования или банковских реквизитов в течение действия настоящего Договора Стороны обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга.
   4. Вся служебная переписка, которая ведется во исполнение Договора, отправленная факсимильной связью, по электронной почте, считается действительной, если она оформлена надлежащим образом с указанием контактного лица и наличием круглой печати организации. Уведомления и сообщения, направляемые Сторонами друг другу, совершаются по почтовому адресу Стороны, по номеру факса, или по адресу электронной почты, указанному Сторонами в разделе 14 Договора. При этом каждая из Сторон не вправе ссылаться на факт неполучения соответствующего уведомления или сообщения, совершенных на указанный данной Стороной почтовый адрес или номер факса/адрес электронной почты, по основаниям отсутствия нахождения Стороны по данному адресу, и самостоятельно несет риск наступления связанных с этим неблагоприятных последствий. Указанные в Договоре адреса и реквизиты считаются верными до момента письменного уведомления заинтересованной Стороной об их изменении.
   5. Стороны считают допустимым направление односторонних, т.е. исходящих от одной стороны и не требующих согласования со второй Стороной, уведомлений, претензий и сообщений (далее по тексту – Отправления) в адрес друг друга с использованием факсимильной связи, электронной почты и глобальной электронной сети Интернет по адресам, указанным в разделе 14 настоящего Договора.
      1. Переписка по электронной почте, которая ведется во исполнение Договора, считается действительной, если Отправления, прилагаемые к ней в электронной форме в формате Foxit Reader PDF Document (.pdf), содержат подпись и круглую печать организации.
      2. Отправление считается полученным второй Стороной при условии получения подтверждения об этом от второй Стороны в течение одного рабочего дня либо, в случае неполучения подтверждения в указанный срок, по истечении одного рабочего дня с момента повторного направления Отправления.
      3. Оригинал Отправления подлежит направлению Стороне-получателю курьером или по почтовому адресу заказным письмом с уведомлением о вручении.
   6. Факсимильные копии Договора и приложений, дополнений к нему имеют силу оригинала при наличии оригинала печати одной из Сторон на них. При этом оригинальные экземпляры пересылаются Сторонами друг другу по почте в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания соответствующего документа. Все Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью
   7. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
   8. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение №1 – Техническое задание

Приложение №2 – Прейскурант цен

Приложение №3 – Заявка (форма)

1. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  **М.П.** | **ПОКУПАТЕЛЬ:**  **НАО «Красная поляна»**  354000, Краснодарский край, г. Сочи,  ул. Северная, д.14А.  ИНН 2320102816  КПП 232001001  ОГРН 1022302937062  р/с 40702810912367031433  в ГК «Банк развития и внешнеэкономической  деятельности» (Внешэкономбанк).  к/с 30101810500000000060  БИК 044525060  Тел./факс: 8(862) 243-91-10  e-mail:  Первый заместитель генерального директора  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**А.В. Немцов**/**  **М.П.** |

Приложение №1

к Договору поставки товара № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

**Техническое задание**

**На изготовление и поставку сувенирной продукции**

* 1. **Требования к сувенирной продукции**

Количество, характеристики, срок изготовления сувенирной продукции

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование сувенирной продукции** | **Характеристика сувенирной продукции** | **Тираж,**  **шт.** | **Срок изготовления, рабочих дней\*** |
| 1 | Футболка | Унисекс, размеры S-XXL, Вид нанесения полноцветный принт по белому текстилю с двух сторон, по макету Заказчика. Размер нанесения 30 х 45 см. Материал хлопок | 100, 200, 500, | 10 |
| 1000 | 14 |
| 2 | Надувная подушка под шею | Подушка с чехлом, оранжевый цвет, Вид нанесения: шелкография  нанесение в 1 месте, шелкография 1+0 до 100 см2,  по макету Заказчика | 100, 200, 500, 1000 | 14 |
| 3 | Плед | Дорожный плед, материал: флис,  в сложении: 30х16 см, в разложенном виде: 127х152 см Вид нанесения:  нанесение в 1 месте на чехол, шелкография 1+0 до 50 см2  по макету Заказчика | 100, 200, 500 | 14 |
| 4 | Автомобильное зарядное устройство | Зарядное устройство-переходник подключается к прикуривателю, с подсветкой логотипа во время работы устройства, 1-2 разъёма USB, Вид нанесения: наклейка смола круг 4,5 см | 100, 200, 500, 1000 | 14 |
| 5 | Bluetooth колонка | Выходная мощность 1,8 Вт  Длительность воспроизведения без подзарядки — порядка 1,5 ч  Два режима работы: колонка может как сама воспроизводить музыку, так и передавать полученную по радиоканалу Bluetooth музыку на домашнюю или автомобильную аудиосистему по кабелю с разъемом 3,5 мм jack (кабель входит в комплект)  Емкость аккумулятора 280 мАч. Брендирование: Тампопечать Логотип Заказчика | 50, 100, 200 | 14 |
| 6 | Антистресс | Игра-антистресс «падающая башня» из 40-60 маленьких брусков размером\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид материала: дерево, вид нанесения: лазерная гравировка  логотип Заказчика | 50, 100, 200, 500 | 14 |
| 7 | Линейка | Линейка 15 см под полноценную вставку. Внутренняя вставка с печатью на цифровом офсете по макету Заказчика | 100, 200, 500, 1000, 5000 | 14 |
| 8 | Обложка для паспорта  C:\Users\User\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.Word\Жемчужина обл на паспорт.jpg | Материал: натуральная кожа. Цвет: чёрный. Размер: под российский и заграничный паспорт 9,5x13,7 см. Вид нанесения: тиснение фольгой в 1 цвет  по макету Заказчика  Карманы – пластик 300 мкм. | 100, 200, 500, 1000 | 14 |
| 9 | Обложка для автодокументов  C:\Users\User\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.Word\ФК Краснодар - обложка на авто зеленая.jpg | Материал: натуральная кожа. Цвет: чёрный. Вид нанесения: тиснение фольгой в 1 цвет  по макету Заказчика  Карманы – кожа. | 100, 200, 500, 1000 | 14 |
| 10 | Зонт – трость | Нанесение лого, 4+0, 6-8 клиньев, трость | 100, 1000, | 14 |
| 5000, 10000 | 20 |
| 11 | Магнит | Нанесение фото+лого 4+0  материал композит-металл, объемный, по макету Заказчика | 1000, 5000, 10000 | 30-50 |
| 12 | Календарь карманный | Офсетная печать, формат 70х100 мм, картон мелованный 250 г/м2, цветность 4+4, кругление углов, двухсторонняя ламинация  По макету Заказчика | 100, 1000, | 7 |
| 5000, | 10 |
| 10000 | 14 |
| 13 | Календарь настенный А2 | На одной пружине, 6 перекидных листов.  Обложка, подложка без печати: формат 420х594 мм, бумага мелованный картон 250 г/м2, цветность 4+0, пружина, ригель Календарный блок: формат 420х594 мм, бумага мелованная 150 г/м2, цветность 4+0  По макету Заказчика | 100, 1000, | 7 |
| 5000, | 10 |
| 10000 | 14 |
| 14 | Браслет светящийся | Силиконовый браслет, нанесение лого 1+0, шелкография | 500, 1000, | 5-7 |
| 5000, | 7-10 |
| 10000 | 9-10 |

**\*Срок изготовления исчисляется от даты оплаты авансового платежа по соответствующей Заявке в соответствии с п. 4.5.1. Договора.**

Покупатель за 5 (пять) рабочих дней до даты начала изготовления сувенирной продукции направляет Поставщику макеты сувенирной продукции в электронном виде в векторном формате по электронной почте по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

После предоставления макета Покупателем, Поставщик передает Заказчику образцы сувенирной продукции для утверждения качества цветоделения и точностью цветовоспроизведения.

Вся поставляемая сувенирная продукция должна соответствовать согласованным утвержденным образцам и макетам. Макеты сувенирной продукции подписываются Поставщиком и Покупателем.

**1.2. Требования к качеству сувенирной продукции**

1.2.1. Поставляемая сувенирная продукция должна быть новой, пригодной к использованию, не восстановленной, не должна иметь дефектов: отмарывания, непропечатки, смазывания краски, тенения, морщин, складок, загнутых углов и кромок, заливание при тиснении.

Поставляемая сувенирная продукция не должна иметь дефектов, связанных с материалами и/или работой по их изготовлению, либо проявляющихся в результате действия или упущения производителя и/или упущения Поставщика, при соблюдении Покупателем правил хранения и/или использования поставляемой сувенирной продукции.

Изготовление сувенирной продукции и способы нанесения изображения на всю сувенирную продукцию должны производится высококачественным способом.

1.2.2. Качество сувенирной продукции должно соответствовать действующим в Российской Федерации стандартам, техническим условиям и требованиям, предъявляемым к такого рода продукции.

* 1. **Требования к материалам:**
     1. Применять в производстве только сертифицированные материалы высокого качества.

**1.4.Требования к безопасности сувенирной продукции**

1.4.1. Вся сувенирная продукция должна соответствовать требованиям стандартов и технических условий, установленных в Российской Федерации. Сувенирная п**родукция с пометкой экологически чистая должна соответствовать заявленным стандартам и подтверждаться сертификатом.**

**1.5.Требования к упаковке сувенирной продукции**

1.5.1. Продукция отгружается в упаковке, соответствующей характеру сувенирной продукции и гарантирующей ее сохранность во время ее транспортировки и всего времени хранения. Тара и упаковка возврату не подлежит, и их стоимость входит в стоимость сувенирной продукции.

**2. Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества сувенирной продукции.**

2.1. Гарантийный срок на поставляемую сувенирную продукцию должен быть не меньше срока гарантии, установленного заводом-изготовителем, но не менее 6 месяцев с момента подписания товарной накладной.

2.2. Поставщик гарантирует, что вся сувенирная продукция, поставленная в рамках договора, является новой, неиспользованной, при доставке и далее не будут иметь дефектов, проявляющихся в результате действия или упущения Поставщика, при нормальном соблюдении Поставщиком правил хранения и использования сувенирной продукции, установленных производителем.

2.3. Если в течение гарантийного срока будет выявлено, что сувенирная продукция не соответствуют требованиям договора, Поставщик обязан заменить несоответствующую сувенирную продукцию на сувенирную продукцию надлежащего качества.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  **М.П.** | **ПОКУПАТЕЛЬ:**  **НАО «Красная поляна»**  Первый заместитель генерального директора  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**А.В. Немцов**/**  **М.П.** |

Приложение №2

к Договору поставки товара № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

**Прейскурант цен**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Наименование товара** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за ед. в руб *в т.ч. НДС 18%/НДС не предусмотрен (порядок начисления НДС указывается по итогам проведения закупки)*** | ***Ставка НДС: в т.ч. НДС 18%/НДС не предусмотрен (порядок начисления НДС указывается по итогам проведения закупки)*** |
|  | Футболка | Шт. | 100 |  |  |
|  | Футболка | Шт. | 200 |  |  |
|  | Футболка | Шт. | 500 |  |  |
|  | Футболка | Шт. | 1000 |  |  |
|  | Надувная подушка под шею | Шт. | 100 |  |  |
|  | Надувная подушка под шею | Шт. | 200 |  |  |
|  | Надувная подушка под шею | Шт. | 500 |  |  |
|  | Надувная подушка под шею | Шт. | 1000 |  |  |
|  | Плед | Шт. | 100 |  |  |
|  | Плед | Шт. | 200 |  |  |
|  | Плед | Шт. | 500 |  |  |
|  | Автомобильное зарядное устройство | Шт. | 100 |  |  |
|  | Автомобильное зарядное устройство | Шт. | 200 |  |  |
|  | Автомобильное зарядное устройство | Шт. | 500 |  |  |
|  | Автомобильное зарядное устройство | Шт. | 1000 |  |  |
|  | Bluetooth колонка | Шт. | 50 |  |  |
|  | Bluetooth колонка | Шт. | 100 |  |  |
|  | Bluetooth колонка | Шт. | 200 |  |  |
|  | Антистресс | Шт. | 50 |  |  |
|  | Антистресс | Шт. | 100 |  |  |
|  | Антистресс | Шт. | 200 |  |  |
|  | Антистресс | Шт. | 500 |  |  |
|  | Линейка | Шт. | 100 |  |  |
|  | Линейка | Шт. | 200 |  |  |
|  | Линейка | Шт. | 500 |  |  |
|  | Линейка | Шт. | 1000 |  |  |
|  | Линейка | Шт. | 5000 |  |  |
|  | Обложка для паспорта | Шт. | 100 |  |  |
|  | Обложка для паспорта | Шт. | 200 |  |  |
|  | Обложка для паспорта | Шт. | 500 |  |  |
|  | Обложка для паспорта | Шт. | 1000 |  |  |
|  | Обложка для авто документов | Шт. | 100 |  |  |
|  | Обложка для авто документов | Шт. | 200 |  |  |
|  | Обложка для авто документов | Шт. | 500 |  |  |
|  | Обложка для авто документов | Шт. | 1000 |  |  |
|  | Зонт – трость | Шт. | 100 |  |  |
|  | Зонт – трость | Шт. | 1000 |  |  |
|  | Зонт – трость | Шт. | 5000 |  |  |
|  | Зонт – трость | Шт. | 10000 |  |  |
|  | Магнит | Шт. | 1000 |  |  |
|  | Магнит | Шт. | 5000 |  |  |
|  | Магнит | Шт. | 10000 |  |  |
|  | Календарь карманный | Шт. | 100 |  |  |
|  | Календарь карманный | Шт. | 1000 |  |  |
|  | Календарь карманный | Шт. | 5000 |  |  |
|  | Календарь карманный | Шт. | 10000 |  |  |
|  | Календарь настенный А2 | Шт. | 100 |  |  |
|  | Календарь настенный А2 | Шт. | 1000 |  |  |
|  | Календарь настенный А2 | Шт. | 5000 |  |  |
|  | Календарь настенный А2 | Шт. | 10000 |  |  |
|  | Браслет светящийся | Шт. | 500 |  |  |
|  | Браслет светящийся | Шт. | 1000 |  |  |
|  | Браслет светящийся | Шт. | 5000 |  |  |
|  | Браслет светящийся | Шт. | 10000 |  |  |

1. Общая (предельная) стоимость Товара по Договору (цена Договора) не может превышать 1 500 000,00 (Один миллион пятьсот тысяч) рублей 00 копеек *в т.ч. НДС/ НДС не предусмотрен (Порядок начисления НДС определяется по итогам проведения закупки).*
2. Оплата Товара по Договору осуществляется в следующем порядке:
   1. Авансовый платеж в размере 50% (Пятьдесят процентов) от стоимости Товара, указанного в соответствующей Заявке Покупателя, подлежит оплате в течение 10 (Десяти) рабочих дней после получения от Поставщика оригинала счета на оплату по каждой Заявке Покупателя.

Окончательный платеж в размере 50% (Пятьдесят процентов) от стоимости Товара, указанного в соответствующей Заявке Покупателя, подлежит оплате в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поставки Товара (раздел 5 Договора), получения от Поставщика оригинала счета на оплату.

1. Стоимость Товара указана с учетом доставки до склада Покупателя по адресу, указанному в п.1.4 Договора.
2. Право собственности на Товар переходит к Покупателю с момента подписания товарной накладной.
3. Поставляемый товар должен быть новым, не бывшим в эксплуатации, без дефектов и повреждений, в заводской упаковке.
4. Товар должен пройти предпродажную подготовку. Товар должен соответствовать требованиям соответствующих ГОСТов, СанПиНов, ТУ принятых для данного вида Товаров, качественным удостоверениям производителя и сертификатам соответствия.
5. Объем предоставления гарантий качества товара должен соответствовать технической документации завода-изготовителя.

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  **М.П.** | **ПОКУПАТЕЛЬ:**  **НАО «Красная поляна»**  Первый заместитель генерального директора  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**А.В. Немцов**/**  **М.П.** |

Приложение №3

к Договору поставки товара № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

**(Ф О Р М А)**

# ЗАЯВКА

к договору поставки №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. (далее - Договор)

г. Сочи «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Прошу Вас поставить Товар в ассортименте, количестве, и на условиях, перечисленных ниже:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Наименование товара** | **Технические и функциональные характеристики** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | ***Цена за ед. в руб*. *в т.ч. НДС 18%/НДС не предусмотрен (порядок начисления НДС указывается по итогам проведения закупки)\**** | ***Ставка НДС: в т.ч. НДС 18%/НДС не предусмотрен (порядок начисления НДС указывается по итогам проведения закупки)\**** | ***Общая стоимость***  ***т.ч. НДС 18%/НДС не предусмотрен (порядок начисления НДС указывается по итогам проведения закупки)\**** |
|  | *перечислить* |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\*указывается в соответствии со Стоимостью товара (Приложение №2 к Договору )

Общая стоимость Товара по настоящей заявке составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Стоимость Товара указана с учетом доставки до склада Покупателя по адресу, указанному в п.1.4 Договора.
2. Право собственности на Товар переходит к Покупателю с момента подписания товарной накладной.
3. Поставляемый товар должен быть новым, не бывшим в эксплуатации, без дефектов и повреждений, в заводской упаковке.
4. Товар должен пройти предпродажную подготовку. Товар должен соответствовать требованиям соответствующих ГОСТов, СанПиНов, ТУ принятых для данного вида Товаров, качественным удостоверениям производителя и сертификатам соответствия.
5. Объем предоставления гарантий качества товара должен соответствовать технической документации завода-изготовителя, но не менее 6 месяцев с момента подписания товарной накладной.

**Ответственный:**

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  **М.П.** | **ПОКУПАТЕЛЬ:**  **НАО «Красная поляна»**  Первый заместитель генерального директора  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**А.В. Немцов**/**  **М.П.** |