**Проект договора №**

**на оказание услуг по проведению дератизации,**

**дезинсекции и дезинфекции**

г. Сочи «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года

**Непубличное акционерное общество «Красная поляна» (НАО «Красная поляна»)**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице первого заместителя генерального директора Немцова Александра Вячеславовича, действующего на основании Доверенности от 01 апреля 2016 года № 80, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. В целях обеспечения нужд Заказчика Исполнитель обязуется в установленные настоящим договором сроки по заданию Заказчика в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), , оказать **услуги по проведению дератизации, дезинсекции и дезинфекции** (далее – «Услуги») на объектах Заказчика, указанных в Приложении « 1 к Договору (далее – Объект/ы) , а Заказчик обязуется принять и оплатить фактически оказанные услуги.
   2. Перечень объектов и объем оказываемых Заказчику услуг, а также требования к порядку их оказания, определены в техническом задании Заказчика (Приложение № 1), являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.
   3. Исполнитель оказывает услуги, оговоренные в п. 1.1. Договора, на основании письменных заявок Заказчика с соблюдением требований Технического задания Заказчика, в соответствии с требованиями действующего законодательства к данному виду услуг, в т.ч. ФЗ РФ от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющими дезинфекционную деятельность», применимых регламентов, иных нормативно-правовых актов действующего законодательства Российской Федерации (далее – «Нормы и правила») в условиях действующего объекта, квалифицированными специалистами, своими силами, материалами и оборудованием..

**2. ПОРЯДОК И СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ, ГАРАНТИЙНЫЕ СРОКИ**

**2.1.** Услуги по настоящему Договору оказываются Исполнителем в течение 12 (двенадцати) месяцев с даты заключения договора со следующей периодичностью:

- дератизация номерного фонда Объектов по заявке 1 (один) раз в 4 (четыре) месяца;

- дератизация объектов общественного питания 1 (один) раз в 4 (четыре) месяца;

- дезинсекция объектов общественного питания по заявке 1 (один) раз в 6 (шесть) месяцев;

- дезинсекция номерного фонда Объектов – 1 (один) раз в год.

**2.2.** Повторные обработки, после проведения плановых (при остаточном наличии грызунов, членистоногих и кровососущих) проводятся за счет средств Исполнителя.

**2.3.** Гарантийные сроки для оказанных услуг составляют:

- дезинсекция номерного фонда Объектов – 1 год с даты подписания соответствующего Акта об оказанных услугах;

- дезинсекция объектов общественного питания – 6 месяцев с даты подписания соответствующего Акта об оказанных услугах;

- дератизация номерного фонда Объектов – 4 месяца с даты подписания соответствующего Акта об оказанных услугах;

- дератизация объектов общественного питания – 4 месяца с даты подписания соответствующего Акта об оказанных услугах.

**2.4.** Заказчик направляет Исполнителю письменную заявку с указанием конкретного вида Услуг, площади помещений Объекта, подлежащих обработке, срока оказания Услуг по факсу или по электронной почте (E.Shevkoplyas@ karousel.ru).

Исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения заявки от Заказчика направляет Заказчику подписанную уполномоченным лицом Исполнителя заявку с указанием согласованного срока оказания Услуг и стоимости Услуг по факсу или электронной почте (E.Shevkoplyas@ karousel.ru). Все подписанные Сторонами заявки становятся неотъемлемой частью настоящего Договора. В случае неполучения в указанный срок подписанной Заявки от Исполнителя, направленная Заявка считается принятой и согласованной Исполнителем и подлежит исполнению Исполнителем на условиях, указанных в заявке.

**3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ**

**3.1.** Общая предельная стоимость услуг по настоящему Договору (цена Договора) не может превышать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, *в том числе НДС/НДС не предусмотрен ( вариант выбирается при определении контрагента)* .

**3.2.** Заказчик производит оплату за фактически оказанные услуги в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта об оказании услуг за отчетный месяц и выставления Исполнителем оригинала счета на оплату *(счета-фактуры) (удаляется при работе контрагента без НДС).*

3.3. Все платежи по Договору осуществляются путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя платежа, указанного в Договоре. Датой исполнения обязательства по оплате признается день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.4. В случае, если выставленный Исполнителем счет на оплату или иной платежный документ содержит ошибки или неточности, Заказчик возвращает такой документ Исполнителю без осуществления оплаты. В этом случае срок оплаты начинает исчисляться с учетом срока выставления Исполнителем исправленного платежного документа.

**4. ПРИЁМКА УСЛУГ**

**4.1.** Стоимость оказанных услуг определяется исходя из фактического объема оказанных услуг, указанного в Акте об оказании услуг (приложение 2) и Журнале учета объема и качества оказанных услуг (Приложение № 3). В случае оказания услуг в объеме меньшем, чем указано в техническом задании (Приложение № 1) по инициативе Заказчика, Исполнитель ответственности перед Заказчиком не несет.

**4.2.** Стоимость услуг, указанная в Приложении 1 к настоящему договору, является предельной, включает в себя все расходы, которые Исполнитель несёт во время выполнения условий настоящего договора, в том числе стоимость сбора и утилизации трупов грызунов и насекомых, налоги, сборы, и другие обязательные платежи, стоимость используемых препаратов, материалов и оборудования, а также всех иных расходов, которые Исполнитель несет во время выполнения обязательств по настоящему договору и подлежит соразмерному уменьшению в случае оказания услуг в объеме меньшем, чем указано в приложении № 1 к настоящему договору.

**4.3.** Исполнитель в течение 5 (пяти) дней после оказания Услуг направляет в адрес Заказчика Акт об оказании услуг (далее – Акт), *счет-фактуру (в случае наличия НДС)* и заверенную копию Журнала учета объема и качества оказанных услуг.

Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения от Исполнителя документов, указанных выше, в случае отсутствия замечаний по качеству и срокам оказания услуг, предоставляет в адрес Исполнителя оригинальный экземпляр Акта, заверенный подписью и печатью Заказчика, либо в тот же срок предоставляет мотивированный отказ от его подписания. В случае не поступления от Заказчика указанных документов в сроки, определенные Договором, при условии отсутствия со стороны Заказчика возражений относительно срока оказания, объема и качества оказанных Исполнителем услуг, данные услуги считаются оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком надлежащего качества и в полном объеме.

**4.4.** Сроки, объем и качество оказания услуг подтверждается уполномоченным представителем Заказчика, с обязательным внесением записи об оказанных услугах, (наличии либо отсутствии замечаний к оказанным услугам) и представителя Исполнителя в Журнал учета объема и качества оказанных услуг. Журнал учета объема и качества оказанных услуг оформляется Сторонами в 2 (двух) экземплярах, прошивается и скрепляется подписями уполномоченных лиц Сторон и печатями организаций, при этом один экземпляр Журнала находится у уполномоченного представителя Заказчика, другой у Исполнителя.

4.5. При выявлении недостатков оказанных услуг Исполнитель должен их устранить в течение двух дней с момента получения соответствующего требования от Заказчика. В случае, если Исполнитель не является на обработку в выше указанный срок, Заказчик в праве заключить договор со сторонней организацией с отнесением всех расходов на Исполнителя.

**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**5.1. Исполнитель обязан:**

**5.1.1**. Оказать услуги в объеме, качестве и в сроки в соответствии с условиями настоящего договора, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, ТУ, СанПин, и сдавать результат Работ в порядке, предусмотренном Договором.

**5.1.2**. Представлять по требованию Заказчика любую информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему договору.

**5.1.3**. Безвозмездно за свой счет устранять по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий договора, ухудшившее их качество.

**5.1.4**. Нести полную материальную ответственность за надлежащее исполнение настоящего договора и за сохранность имущества Заказчика.

**5.1.5.** В случае возникновения обстоятельств, которые могут отрицательно повлиять на срок оказания услуг немедленно уведомить об этом в письменном виде Заказчика.

**5.1.6.** Соблюдать режим конфиденциальности при оказании услуг.

**5.1.7.** Исполнитель гарантирует качество предоставляемых Услуг и их безопасность на всей площади обработки Объектов.

**5.1.8.** Услуги по настоящему договору должны быть оказаны персоналом Исполнителя прошедшим в установленном законом порядке предварительные и периодические медицинские осмотры, профессиональную подготовку и аттестацию по предмету безопасного оказания услуг по дезинсекции и дератизации, а также имеющие навыки оказания первой доврачебной (неотложной) помощи при отравлении дезинфекционными средствами.

**5.1.9**. Вести Журнал учета объема и качества оказанных услуг (приложение № 3).

**5.1.10**. Нести ответственность за качество используемых средств, материалов, а также за достоверность данных содержащихся в заключениях.

**5.1.11.** Обеспечить свой персонал необходимыми сертифицированными средствами индивидуальной защиты.

**5.1.12**. Персонал Исполнителя обязан соблюдать требования промышленной безопасности, охраны труда и производственной санитарии, пожарной безопасности, предусмотренный действующим законодательством Российской Федерации, правилами и нормами, а также внутренними локальными актами (инструкциями по охране труда, пожарной безопасности и т.д.)

**5.1.13.** Допуск персонала Исполнителя на территорию Объекта Заказчика, а также проезд автотранспорта, ввоз и вывоз материальных ценностей осуществляется в соответствии с действующими процедурами и положениями Заказчика.

**5.1.14.** Оказывать Заказчику консультационные услуги и давать письменные рекомендации по вопросам санитарно-профилактических мероприятий на Объекте, повышающих эффективность проводимых Работ по настоящему Договору.

**5.2. Исполнитель вправе:**

**5.2.1.** Получать от Заказчика разъяснения по всем вопросам, возникающим в ходе оказания услуг, и любую дополнительную информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему договору.

**5.2.2**. Требовать своевременной приемки и оплаты надлежащим образом оказанных услуг, в соответствии с условиями договора.

**5.3. Заказчик обязан:**

**5.3.1**. Создать необходимые условия для оказания услуг.

**5.3.2.** Предоставить Исполнителю сведения, и документы, необходимые для надлежащего оказания услуг.

**5.3.3.** Принять оказанные Исполнителем Услуги в соответствии с условиями настоящего договора.

**5.3.4**. Произвести оплату в размере и в сроки согласно условиям настоящего договора.

**5.3.5.** Вести Журнал учета объема и качества оказанных услуг (приложение № 3).

**5.4. Заказчик имеет право:**

**5.4.1.** Не принимать некачественно оказанные услуги при выявлении недостатков в оказанных Исполнителем Услугах.

**5.4.2.** Отказаться от оплаты расходов, не предусмотренных настоящим договором.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**6.1.** Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**6.2.** Исполнитель не несет ответственность за невыполнение обязательств по Договору, если оно вызвано действием или бездействием Заказчика, при условии надлежащего исполнения Исполнителем принятых на себя обязательств.

**6.3.** При нарушении Исполнителем предусмотренных Договором сроков оказания услуг, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплатить пени в размере 0,3% стоимости Услуг по Договору, за каждый день просрочки.

**6.4.** Уплата штрафных санкций не освобождает виновную сторону от выполнения обязательств по Договору.

**6.5.** При оказании услуг по настоящему договору Исполнитель несет ответственность за несоблюдение его сотрудниками техники безопасности, правил противопожарной безопасности. Заказчик не отвечает за последствия, которые будут иметь место вследствие виновного, халатного нарушения выше упомянутых правил.

**6.6.** Стороны определили, что условия ст.317.1 ГК РФ не применяется к отношениям Сторон по настоящему Договору.

**6.7.** В случае, если в результате действий (бездействия) Исполнителя или привлеченных им третьих лиц будет причинен вред Заказчику, и(или) имуществу Заказчика, и(или) третьим лицам, и(или) имуществу таких лиц, Исполнитель обязуется возместить Заказчику и(или) третьим лицам ущерб и убытки в полном объеме, при этом Исполнитель возмещает  Заказчику все денежные средства, уплаченные  последним в качестве штрафных санкций третьим лицам, если основанием для возникновения штрафных санкций послужили виновные действия (бездействия).

1. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

**7.1.** Стороны обязуются сохранять в тайне конфиденциальную  информацию, полученной друг от друга в рамках настоящего Договора, и обязуются не раскрывать и не передавать ее любым третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев, когда обязанность такого раскрытия установлена законодательством Российской Федерации или судебным решением. Под конфиденциальной  информацией понимаются любые сведения (сообщения, данные), составляющие коммерческую тайну, персональные данные и иные конфиденциальные сведения, за исключением общедоступных сведений, доступ к которым не может быть ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**7.2.** При передаче конфиденциальной информации в рамках настоящего договора передающей  Стороной должно быть обозначено наличие конфиденциальности в сведениях. Конфиденциальная информация, запрашиваемая уполномоченными на то органами государственной власти, иными государственными органами или органами местного самоуправления может быть передана указанным органам только, когда обязанность по ее предоставлению установлена законом, и при условии, что поступивший запрос оформлен в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**7.3.** Сторона до предоставления конфиденциальной информации органам государственной власти, иным государственным органам или органам местного самоуправления обязана уведомить другую Сторону о поступлении к ней соответствующего запроса. Уведомление о получении запроса должно быть представлено в письменном виде с приложением копии запроса органа государственной власти, иного государственного органа или органами местного самоуправления о предоставлении конфиденциальной информации.

**7.4**. Стороны обязуются сообщать друг другу о допущенном Сторонами либо ставшем известным Сторонами фактах разглашения, либо угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании конфиденциальной информации третьими лицами в течение 3 рабочих дней с момента, когда им стало известно об указанных фактах.

**7.5.** В случае разглашения конфиденциальной информации одной из Сторон без получения письменного согласия на такое разглашение другой Стороны или утраты конфиденциальной информации, Сторона несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и обязана возместить другой Стороне причиненные убытки в полном объеме.

**7.6.** Передача конфиденциальной информации по открытым каналам телефонной и факсимильной связи, а также с использованием сети Интернет без принятия соответствующих мер защиты, удовлетворяющих обе Стороны, запрещена. Стороны самостоятельно обеспечивают защиту этих сведений в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

**8.1.** Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы, а именно, таких обстоятельств, которые возникли после заключения Договора, независимо от воли Сторон и которые не могли быть предотвращены разумными действиями Сторон.

**8.2.** Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы и оказавшаяся вследствие этого не в состоянии надлежащим образом исполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно (в любом случае не позднее 3 (Трех) дней с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы) в письменной форме известить другую Сторону о факте наступления, характере и возможном периоде действия обстоятельств непреодолимой силы, а также о прекращении указанных обстоятельств и последствиях их действия.

Под форс-мажорными обстоятельствами Стороны подразумевают: пожар, наводнение, землетрясение и другие стихийные бедствия, войны, военные действия, массовые беспорядки и т.п.

**8.3.** В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы сроки исполнения обязательств по Договору отодвигаются на время, в течение которого указанные обстоятельства будут действовать.

**8.4.** Надлежащим доказательством наступления и периода действия обстоятельств непреодолимой силы будут служить свидетельства (справки), выдаваемые уполномоченными государственными органами (организациями) государства, на территории которого имело место обстоятельство непреодолимой силы.

**8.5.** Если следствия, вызванные этими обстоятельствами, будут длиться более 2 (Двух) месяцев, то Исполнитель и Заказчик встретятся, чтобы обсудить, какие меры следует принять, однако, если в течение следующих 2 (Двух) месяцев Стороны не смогут договориться, тогда каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор, направив другой Стороне уведомление о расторжении Договора за 10 (Десять) рабочих дней до его расторжения.

**9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

**9.1.** Все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, разрешаются путем переговоров. При этом Сторона, считающая, что ее права нарушены, обязана направить другой стороне мотивированное требование с приложением подтверждающих документов такие требования, об устранении допущенных нарушений. Ответ на претензию другая Сторона, получившая требования обязана направить в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения требования.

**9.2.** При невозможности разрешения споров, разногласий или требований путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края в соответствии с действующим законодательством РФ.

**10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

**10.1.** Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

**10.2.** В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, наименования, банковских реквизитов и прочего она обязана письменно известить об этом другую сторону в течение - 10 (десяти) календарных дней.

* 1. Вся служебная переписка, которая ведется во исполнение Договора, отправленная факсимильной связью, по электронной почте, считается действительной, если она оформлена надлежащим образом с указанием контактного лица и наличием круглой печати организации. Уведомления и сообщения, направляемые Сторонами друг другу, совершаются по почтовому адресу Стороны, по номеру факса, или по адресу электронной почты, указанному Сторонами в Договоре. При этом каждая из Сторон не вправе ссылаться на факт неполучения соответствующего уведомления или сообщения, совершенных на указанный данной Стороной почтовый адрес или номер факса/адрес электронной почты, по основаниям отсутствия нахождения Стороны по данному адресу, и самостоятельно несет риск наступления связанных с этим неблагоприятных последствий. Указанные в Договоре адреса и реквизиты считаются верными до момента письменного уведомления заинтересованной Стороной об их изменении.
  2. Стороны считают допустимым направление односторонних, т.е. исходящих от одной стороны и не требующих согласования со второй Стороной, уведомлений, претензий и сообщений (далее по тексту – Отправления) в адрес друг друга с использованием факсимильной связи, электронной почты и глобальной электронной сети Интернет.
     1. Переписка по электронной почте, которая ведется во исполнение Договора, считается действительной, если Отправления, прилагаемые к ней в электронной форме в формате Foxit Reader PDF Document (.pdf), содержат подпись и круглую печать организации.
     2. Отправление считается полученным второй Стороной при условии получения подтверждения об этом от второй Стороны в течение одного рабочего дня либо, в случае неполучения подтверждения в указанный срок, по истечении одного рабочего дня с момента повторного направления Отправления.
     3. Оригинал Отправления подлежит направлению Стороне-получателю курьером или по почтовому адресу заказным письмом с уведомлением о вручении.
  3. Факсимильные копии Договора и приложений, дополнений к нему имеют силу оригинала при наличии оригинала печати одной из Сторон на них. При этом оригинальные экземпляры пересылаются Сторонами друг другу по почте в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания соответствующего документа. Все Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью

**10.6.** Договор может быть расторгнут по взаимному письменному соглашению Сторон, а также по инициативе одной из Сторон в порядке, предусмотренном Договором и действующим законодательством РФ.

**10.7.** Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**10.8.** Настоящий договор вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и прекращает свое действие по истечении 12 месяцев, а в части оплаты действует до полного выполнения Заказчиком своих обязательств.

**10.9.** Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную силу по одному для каждой из Сторон.

**10.10.** К Договору прилагаются и являются его неотъемлемыми частями следующие документы:

* - Приложение № 1 – Техническое задание;
* - Приложение № 2 – Акт оказания услуг (Форма);
* - Приложение № 3 – Журнале учета объема и качества оказанных услуг.

**11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ** | **ЗАКАЗЧИК**  **НАО «Красная поляна»**  354000, Краснодарский край, г. Сочи,  ул. Северная, д.14А.  ИНН 2320102816  КПП 232001001  ОГРН 1022302937062  р/с 40702810912367031433  в ГК «Банк развития и внешнеэкономической  деятельности» (Внешэкономбанк).  к/с 30101810500000000060  БИК 044525060  Тел./факс: 8(862) 243-91-10  E-mail\_info@karousel.ru\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  E.Shevkoplyas@ karousel.ru  Первый заместитель генерального директора  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**А.В. Немцов**/** |

Приложение № 1 к договору

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

**Техническое задание**

на оказание услуг по дератизации, дезинсекции, дезинфекции территории и объектов НАО «Красная поляна»

**1. Виды, объем оказываемых услуг**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Место оказания услуг** | **Площадь обрабатываемой поверхности, м²** | **Периодичность оказания услуг** | **Общая площадь обработки, м²** | **Цена за ед., в руб. с НДС/НДС не предусмотрен** | **Сумма в руб. с НДС/НДС не предусмотрен** | **НДС 18% руб.** |
| **Дератизация** | | | | | | | |
| **1** | Отель «Солис Сочи Отель» (-1, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 этажи) - площадь 9980,78 м2 (в т. ч. объекты общепита – 550,9 м2), адрес: г. Сочи, Адлерский р-н, с. Эстосадок, ул. Горная, д. 11, уровень +960 | 9980,78 м2 | - дератизация номерного фонда по заявке 1 (один) раз в 4 (четыре) месяца;  - дератизация объектов общественного питания 1 (один) раз в 4 (четыре) месяца; | 13 903,43 м2 |  |  |  |
| **2** | Отель «Долина 960» (-1, 1 этажи) - площадь 812,99 м2 (в т. ч. объекты общепита – 550,9 м2), адрес: Сочи, Адлерский район, с. Эстосадок, ул. Горная, д. 2, уровень +960 | 812,99 м2 | - дератизация номерного фонда по заявке 1 (один) раз в 4 (четыре) месяца;  - дератизация объектов общественного питания 1 (один) раз в 4 (четыре) месяца; |  |  |  |
| **3** | Отель «Солис Сочи Сьютс» (-1, 1, 2, 3 этажи)- площадь 3109,66 м2 (в т.ч. объекты общепита – 453,85 м2), адрес: г. Сочи, Адлерский район, с. Эстосадок, ул. Горная, д. 1, уровень +960 | 3109,66 м2 | - дератизация номерного фонда по заявке 1 (один) раз в 4 (четыре) месяца;  - дератизация объектов общественного питания 1 (один) раз в 4 (четыре) месяца; |  |  |  |
| **Дезинсекция, дезинфекция** | | | | | | | |
| **1** | Отель «Солис Сочи Отель» (-1, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 этажи) - площадь 9980,78 м2 (в т. ч. объекты общепита – 550,9 м2), адрес: г. Сочи, Адлерский р-н, с. Эстосадок, ул. Горная, д. 11, уровень +960 | 9980,78 м2 | - дезинсекция объектов общественного питания по заявке 1 (один) раз в 6 (шесть) месяцев;  - дезинсекция номерного фонда – 1 (один) раз в год, | 13 903,43 м2 |  |  |  |
| **2** | Отель «Долина 960» (-1, 1 этажи) - площадь 812,99 м2 (в т. ч. объекты общепита – 550,9 м2), адрес: Сочи, Адлерский район, с. Эстосадок, ул. Горная, д. 2, уровень +960 | 812,99 м2 | - дезинсекция объектов общественного питания по заявке 1 (один) раз в 6 (шесть) месяцев;  - дезинсекция номерного фонда – **1** (один) раз в год, |  |  |  |
| **3** | Отель «Солис Сочи Сьютс» (-1, 1, 2, 3 этажи)- площадь 3109,66 м2 (в т.ч. объекты общепита – 453,85 м2), адрес: г. Сочи, Адлерский район, с. Эстосадок, ул. Горная, д. 1, уровень +960 | 3109,66 м2 | - дезинсекция объектов общественного питания по заявке 1 (один) раз в 6 (шесть) месяцев;  - дезинсекция номерного фонда – 1 (один) раз в год, |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **ИТОГО:** |  |  |

Дератизация, дезинсекция, дезинфекция на объектах должна предусматривать обследование участка по всей площади, разработку тактики дератизации, дезинсекции, дезинфекции собственно дератизацию, дезинсекцию, дезинфекцию и контроль результатов проводимых мероприятий.

Весь комплекс услуг должен проводиться независимо на каждом участке в соответствии с адресным списком.

**2. Выполнение требований нормативных документов:**

- Федерального закона от 30.03.1999 г.№52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 3.5.2.1376-03 Дезинсекция. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих», утвержденных Постановлением № 126 04.06.2003 г. Главного государственного санитарного врача РФ;

- Санитарно-эпидемиологические правила [СП 3.5.3.3223-14](consultantplus://offline/ref=6B63009A4A9ED5602129EA40537FE52AA2B9E35F345708200785359BEBA49BDDF005577689315628xFbEM) «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий», утвержденных 22.09.2014 г. Постановлением № 58 Главного государственного санитарного врача Российской Федерации;

- Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности», утвержденных Постановлением № 131 от 09.06.2003 Главного государственного санитарного врача РФ;

- Иных нормативных и правовых актов.

**3. Условия оказания услуг:**

3.1. Услуги должны оказываться высококвалифицированным персоналом, прошедшим соответствующую подготовку. Все лица, участвующие в оказании услуг в закрытых помещениях должны иметь профессиональную подготовку безопасного обращения с химическими препаратами.

3.2. Исполнитель оказывает услуги лично, оказывая их собственными препаратами, силами средствами. Средства должны быть надлежащего качества, прошедшие государственную регистрацию и имеющие разрешение на их использование, методом, допущенным к применению и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Материалы, используемые при оказании услуг должны иметь сертификаты Госстандарта РФ, санитарно – эпидемиологическое заключение и соответствовать требованиям ГОСТ и другим нормативно – правовым документам.

3.2.1. Для дезинсекции должны использоваться инсектицидные препараты относящиеся к IV классу малоопасных для человека веществ, обладающих остаточным действием не менее 30 календарных дней, не имеют ограничений по применению в санаторно-курортных учреждениях. Исключается применение препаратов в форме дустов. Препараты должны быть без запаха. Все препараты должны иметь государственную регистрацию, сертификаты соответствия, и инструкции по применению утвержденные в установленном порядке.

3.2.2. Дератизация должна производиться родентицидными препаратами относящимися к антикоагулянтам.

3.2.3. До начала оказания услуг по дезинсекции и дератизации Исполнитель предоставляет Заказчику документацию (сертификаты, свидетельства и т.д.) подтверждающую качество и безопасность препаратов применяемых при оказании услуг по настоящему договору.

**4. Порядок оказания услуг:**

* Первичное обследование зданий Заказчика и прилегающей к ним территории;
* Выбор способа и тактики борьбы с насекомыми и грызунами;
* Разработка плана мероприятий с согласованием с Заказчиком времени, объема, количества и состава химических веществ;
* Осуществление контроля результатов дезинсекции и дератизации с последующим устранением и утилизацией трупов насекомых и грызунов;
* При дератизации обязательно применение специальных емкостей для раскладки приманки.
* При оказании услуг Исполнитель должен применять только сертифицированные средства и предоставить Заказчику сертификаты соответствия или декларации о соответствии на все средства.
* В результате дератизации должно быть достигнуто полное уничтожение грызунов.
* В результате дезинсекции должно быть достигнуто полное уничтожение синантропных членистоногих.

4.1. Исполнитель должен предоставить заказчику консультации и письменные рекомендации по вопросам санитарно-профилактических мероприятий, повышающих эффективность проводимой услуги.

**5. Требования к безопасности оказания услуг**

5.1. При оказании услуг необходимо обеспечить комплекс мер по недопущению отравления населения. Необходимо выставлять знаки, оповещающие о проведении обработки.

 5.2. Среди сотрудников Заказчика, находящихся на объектах обработки, необходимо провести инструктаж по технике безопасности.

  5.3. Услуга должна осуществляться в спецодежде, защитной обуви, перчатках или рукавицах, при необходимости с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания и глаз. Родентицидные средства должны размещаться в местах не доступных для людей.

**6.Особые условия:**

6.1. После дератизации, дезинсекции, дезинфекции должно быть обеспечено полное подавление 100% имеющихся к моменту обработки вредителей с гарантийным сроком, установленным изготовителем препарата.

6.2. Услуги должны быть оказаны не допуская пропусков обработки. Сбор и утилизация тары из-под химикатов, а так же отходов при оказании услуг по обработке территории препаратами производятся за счет Исполнителя.

|  |  |
| --- | --- |
| «ЗАКАЗЧИК» | **«ИСПОЛНИТЕЛЬ»** |
| **НАО «Красная поляна»** |  |
| **Первый заместитель**  **генерального директора**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Немцов**  **м.п.** |  |

Приложение 2

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

(Форма)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |
| ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |
| Адрес Исполнителя: | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Акт об оказании услуг № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.** | | | | | | |
|  |  |  |  |  | число, месяц |  |
| Заказчик: НАО «Центр Омега» | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| № | Наименование работы (услуги) | | Ед. изм. | Количество | Цена | Сумма |
|  | Услуги по дератизации/дезинсекции оказаны за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (месяц, год)  по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по договору № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. | | кв.м. |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **Итого:** |  |
|  |  |  |  |  | **Итого НДС (при наличии):** |  |
|  |  |  |  |  | **Всего (с учетом НДС) (при наличии):** |  |
| *Всего оказано услуг на сумму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.*  *\_\_\_\_\_\_\_\_коп., в т.ч.: НДС - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.(при наличии)* | | | | | | |
| Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет. | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Первый заместитель**  **генерального директора**  **ОАО «Красная поляна»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.В.Немцов/**  **м.п.** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  м.п. |

Приложение 3

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

(Форма)

**ЖУРНАЛ**

**учета объема и качества оказанных услуг на объекте:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(адрес объекта)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата оказания услуг | Наименование объекта | Объем и вид фактически оказанных услуг | Подпись, ФИО ответственного лица  Заказчика | Подпись, ФИО ответственного лица  Исполнителя | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Первый заместитель**  **Генерального директора**  **НАО «Красная поляна»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.В.Немцов/**  **м.п.** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  м.п. |