**Часть 2 Документации о проведении запроса котировок**

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

| **№ п/п** | **Наименование** | **Содержание** |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование Заказчика, контактная информация | Непубличное акционерное общество «Красная поляна» (НАО «Красная поляна»)  Юридический адрес:  354000, г. Сочи, ул. Северная 14А.  Адрес электронной почты:  zakupki@karousel.ru  Место нахождения: 354392, Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район с. Эсто-садок, наб. Времена года 11, апарт-отель 42004, здание 42, подъезд 2.  Контактный телефон: 8 (928) 233-19-49. |
|  | Номер лота, вид и предмет закупки | **ЛОТ 152 –ЗК Запрос котировок**  «Организация новогоднего банкета и декорирование отеля» |
|  | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | 354392, Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район, пос. Эсто-Садок, ул. Горная,11, гостиница «Горки Отель» |
|  | Основные условия и требования: |  |
| 4.1 | Требования к участникам закупки, и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям | 1) Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства. *(Подтверждается декларированием о соответствии установленным требованиям в заявке на участие в запросе котировок (по форме 1 части 3 документации о проведении запроса котировок)).*  2) Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи заявки на участие в запросе котировок. (*Подтверждается декларированием о соответствии участника закупки установленным требованиям в заявке на участие в запросе котировок (по форме 1 части 3 документации о проведении запроса котировок));*  3) Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключение договоров на финансирование проката или показа национального фильма *(Подтверждается декларированием о соответствии участника закупки установленным требованиям в заявке на участие в запросе котировок по форме 1 части 3 документации о проведении запроса котировок))*;  4) Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом РФ от 05.04.2013 № 44-Ф «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» *(Подтверждается декларированием о соответствии участника закупки установленным требованиям в заявке на участие в запросе котировок (по форме 1 части 3 документации о проведении запроса котировок));* |
| 4.1.1. | Дополнительные требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям | 5) Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период *(Подтверждается декларированием о соответствии участника закупки установленным требованиям в заявке на участие в запросе котировок (по форме 1 части 3 документации о проведении запроса котировок));*  6) Отсутствие фактов неисполнения/ненадлежащего исполнения Участником закупки обязательств по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг по договорам, заключенным с Заказчиком, за последние 3 года, предшествующих дате размещения извещения о закупке *(Подтверждается декларированием о соответствии участника закупки установленным требованиям в заявке на участие в запросе котировок (по форме 1 части 3 документации о проведении запроса котировок));*  7) Отсутствие со стороны Заказчика действующей на момент проведения закупки и подведения ее итогов претензионно-исковой работы, связанной с неисполнением Участником закупки договорных обязательств перед Заказчиком *(Подтверждается декларированием о соответствии участника закупки установленным требованиям в заявке на участие в запросе котировок (по форме 1 части 3 документации о проведении запроса котировок));* |
| 4.1.2 | Квалификационные требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям | Не установлены |
| 4.2 | Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика | В соответствии с Техническим заданием (часть 5 документации о проведении запроса котировок «Техническая часть»). |
| 4.3 | Требования к сроку предоставления гарантии качества | В соответствии с условиями проекта договора (часть 4 документации о проведении запроса котировок). |
| 4.4 | Сведения о количестве поставляемого товара, объеме выполняемых работ, оказываемых услуг | В соответствии с Техническим заданием (часть 5 документации о проведении запроса котировок «Техническая часть»). |
|  | Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | В соответствии с условиями проекта договора (ч.4 документации о проведении запроса котировок). |
|  | Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | В соответствии с условиями проекта договора (часть 4 документации о проведении запроса котировок). |
|  | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), порядок формирования цены договора (цены лота) | Предельная стоимость договора не должна превышать **691 908,33 руб.** (шестьсот девяносто одна тысяча девятьсот восемь) рублей 33 копейки, в том числе НДС (18%) – **105 545,34 руб.** (сто пять тысяч пятьсот сорок пять) рублей 34 копейки.  **586 362,99 руб.** (пятьсот восемьдесят шесть тысяч триста шестьдесят два) рубля 99 копеек, НДС не предусмотрен (*для участников, использующих право на освобождение от уплаты НДС или не являющихся налогоплательщиками НДС*).  Установлены следующие начальные (максимальные) цены за единицу товара, услуги:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование товара, работ, услуг** | **Ед. изм.** | **Начальная максимальная цена** | | | | **Цена за ед.изм. руб., с НДС 18 %** | **Цена за ед.изм. руб., без НДС** | | 1 | Фотозона рядом с залом "Карусель" | шт. | 12 750,00 | 10 805,08 | | 2 | Фотозона в лобби отеля | шт. | 22 000,00 | 18 644,07 | | 3 | Елка и украшения на Елку в зал "Карусель" | шт. | 10 000,00 | 8 474,58 | | 4 | Декорации в зал "Карусель" | шт. | 20 000,00 | 16 949,15 | | 5 | Ведущий в зал "Карусель" | чел | 58 333,33 | 49 435,03 | | 6 | Аниматоры в детскую комнату в зал "Карусель" | шт. | 16 500,00 | 13 983,05 | | 7 | Кавер группа в зал "Карусель" | чел | 95 000,00 | 80 508,47 | | 8 | Дед Мороз и Снегурочка в отеле | шт. | 13 000,00 | 11 016,95 | | 9 | DJ в зал "Карусель" | чел | 20 000,00 | 16 949,15 | | 10 | Аренда световой аппаратуры в зал "Карусель" | шт. | 25 000,00 | 21 186,44 | | 11 | Аренда звуковой аппаратуры для кавер-группы в зал "Карусель" | шт. | 35 000,00 | 29 661,02 | 4,3 | | 12 | Транспортные услуги для артистов зала "Карусель" | шт. | 12 000,00 | 10 169,49 | | 13 | Координация мероприятия |  | 15 000,00 | 12 711,86 | | 14 | Декорирование гостиницы "Горки Отель", "Горки Отель Сьютс", "Долина" | шт. | 150 000,00 | 127 118,64 | | 15 | Вокалист(ка) в ресторан "Гриль" | чел | 30 000,00 | 25 423,73 | | 16 | Ведущий в ресторан "Гриль" | чел | 50 000,00 | 42 372,88 | | 17 | DJ в ресторан "Гриль" | чел | 20 000,00 | 16 949,15 | | 18 | Аниматоры в детскую комнату в ресторан "Гриль" | чел | 16 500,00 | 13 983,05 | | 19 | Оформление ресторана "Гриль" | шт. | 40 825,00 | 34 597,46 | | 20 | Елка и украшения на Елку в зал "Гриль" | шт. | 25 000,00 | 21 186,44 | | 21 | Транспортные услуги для артистов зала "Гриль" | шт. | 5 000,00 | 4 237,29 |   Конкретная цены на товар, услугу будет установлена по результатам проведения процедуры закупки.  Цена договора сформирована с учетом расходов на транспортировку артистов. |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Форма оплаты – безналичный расчет. Сроки и порядок оплаты - в соответствии с условиями проекта договора (часть 4 документации о проведении запроса котировок). |
|  | Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов с исполнителями | Рубль РФ |
|  | Перечень документов необходимых участнику закупки для участия в запросе котировок, представляемых для подтверждения соответствия установленным требованиям | Установлен в части 1 Документации о проведении запроса котировок (Инструкция участникам закупки)  В составе заявки участнику закупки также необходимо представить фотографии, эскизы в соответствии с требованиями Технического задания (Часть 5 тендерной документации «Техническая часть»). |
|  | Размер, порядок, форма и срок предоставления обеспечения заявки на участие в запросе котировок | Не предусмотрено. |
|  | Размер обеспечения исполнения договора, форма, срок и порядок его предоставления | Не предусмотрено. |
|  | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок | **Участник закупки подает заявку на участие в запросе котировок в письменной форме в запечатанном конверте единым прошитым томом.** При этом на конверте указывается наименование запроса котировок, номер лота, на участие в котором подается данная заявка, порядок маркировки конвертов указан в части 1 Документации о проведении запроса котировок (Инструкция участникам закупки). Участник закупки указывает на внешнем конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).  Если внешний конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не будет нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия.  Заявка должна быть подготовлена по форме, представленной в составе части 3 настоящей Документации о проведении запроса котировок и содержать сведения и документы, указанные в настоящей документации. Все документы, представляемые Участниками в составе заявки, должны быть заполнены по всем пунктам. Все листы заявки должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью Участника закупки, в том числе на сшиве заявки. Участник закупки также представляет 1 экземпляр КОПИИ ЗАЯВКИ на участие в запросе котировок.  Заявка на участие в запросе котировок, подготовленная участником с нарушением требований, указанных в части 1 Документации о проведении запроса котировок (Инструкция участникам закупки) признается не соответствующей требованиям документации о проведении запроса котировок, что влечет за собой ОТКАЗ В ДОПУСКЕ УЧАСТНИКА, подавшего такую заявку, к участию в запросе котировок. |
|  | Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик | Участник закупки представляет в составе заявки описаниепредлагаемого к поставке товара, который является предметом настоящего запроса котировок, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, описание выполняемых работ,описание оказываемых услуг, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик. |
|  | Срок действия заявки на участие в запросе котировок | Заявка на участие в запросе котировок должна быть действительна не менее чем до момента заключения договора (включительно). |
|  | Формы, порядок, дата начала и дата окончания предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о проведении запроса котировок | **Предоставление участникам закупки разъяснений положений документации о закупке не предусмотрено.**  **Запросы на разъяснение положений документации не принимаются.** |
|  | Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок | Место подачи заявок: 354392, Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район с. Эсто-садок, наб. Времена года 11, апарт-отель 42004, здание 42, подъезд 2.  Контактный телефон: 8 (928) 233-19-49.  Дата начала срока подачи заявок: **«01» декабря 2017 г**.  Дата и время окончания срока подачи заявок: **«07» декабря 2017 г.,** **10 часов 30 минут**.  Порядок подачи заявок: в рабочие дни с 9:30 до 18:00 часов, перерыв с 13:00 до 14:00 часов, предпраздничные дни - с 9:30 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00. |
|  | Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок | 354392, Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район с. Эсто-садок, наб. Времена года 11, апарт-отель 42004, здание 42, подъезд 2.  **«07» декабря 2017 года, 11 часов 30 минут.** |
| 20 | Порядок присутствия при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе котировок | Участники закупки, подавшие заявки на участие в запросе котировок, или их представители, вправе присутствовать при вскрытии конвертов при наличии соответствующих документов, указанных в разделе 9 Инструкции участникам закупки (ч. 1 Документации о проведении запроса котировок). |
| 21 | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | Рассмотрение и сопоставление заявок производится на основании требований, установленных в извещении и настоящей документации о проведении запроса котировок.  Критерием оценки (сопоставления) предложений участников закупки и выбора победителя является цена за единицу товара. Лучшим условием исполнения договора признается предложение участника закупки с наименьшей ценой за единицу товара, услуги.   1. **Максимальное количество баллов по критерию** **цена за единицу товара, услуги –100 баллов:**  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование товара, работ, услуг** | **Ед. изм.** | **Начальная максимальная цена** | | **Максимальный балл по критерию** | | **Цена за ед.изм. руб., с НДС 18 %** | **Цена за ед.изм. руб., без НДС** | | 1 | Фотозона рядом с залом "Карусель" | шт. | 12 750,00 | 10 805,08 | 6,0 | | 2 | Фотозона в лобби отеля | шт. | 22 000,00 | 18 644,07 | 4,7 | | 3 | Елка и украшения на Елку в зал "Карусель" | шт. | 10 000,00 | 8 474,58 | 4,7 | | 4 | Декорации в зал "Карусель" | шт. | 20 000,00 | 16 949,15 | 4,7 | | 5 | Ведущий в зал "Карусель" | чел | 58 333,33 | 49 435,03 | 4,7 | | 6 | Аниматоры в детскую комнату в зал "Карусель" | шт. | 16 500,00 | 13 983,05 | 4,7 | | 7 | Кавер группа в зал "Карусель" | чел | 95 000,00 | 80 508,47 | 4,7 | | 8 | Дед Мороз и Снегурочка в отеле | шт. | 13 000,00 | 11 016,95 | 4,7 | | 9 | DJ в зал "Карусель" | чел | 20 000,00 | 16 949,15 | 4,7 | | 10 | Аренда световой аппаратуры в зал "Карусель" | шт. | 25 000,00 | 21 186,44 | 4,7 | | 11 | Аренда звуковой аппаратуры для кавер-группы в зал "Карусель" | шт. | 35 000,00 | 29 661,02 | 4,7 | | 12 | Транспортные услуги для артистов зала "Карусель" | шт. | 12 000,00 | 10 169,49 | 4,7 | | 13 | Координация мероприятия |  | 15 000,00 | 12 711,86 | 4,7 | | 14 | Декорирование гостиницы "Горки Отель", "Горки Отель Сьютс", "Долина" | шт. | 150 000,00 | 127 118,64 | 4,7 | | 15 | Вокалист(ка) в ресторан "Гриль" | чел | 30 000,00 | 25 423,73 | 4,7 | | 16 | Ведущий в ресторан "Гриль" | чел | 50 000,00 | 42 372,88 | 4,7 | | 17 | DJ в ресторан "Гриль" | чел | 20 000,00 | 16 949,15 | 4,7 | | 18 | Аниматоры в детскую комнату в ресторан "Гриль" | чел | 16 500,00 | 13 983,05 | 4,7 | | 19 | Оформление ресторана "Гриль" | шт. | 40 825,00 | 34 597,46 | 4,7 | | 20 | Елка и украшения на Елку в зал "Гриль" | шт. | 25 000,00 | 21 186,44 | 4,7 | | 21 | Транспортные услуги для артистов зала "Гриль" | шт. | 5 000,00 | 4 237,29 | 4,7 |   **Критерий оценки заявок оценивается по формуле:**    A i x 100  Ra = (100 - ----------)% x B max  i A max  *где:*  *Ra i - итоговое значение балла критерия;*  *A i - предложение i-го Участника закупки;*  *A max - начальное (максимальное) значение – НМЦ* цены за единицу услуги*;*  *B max – значение максимального балла по критерию.*  Победителем при проведении запроса котировок признается участник закупки, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок и документации о проведении запроса котировок, в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупки. |
| 22 | Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки | 354392, Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район с. Эсто-садок, наб. Времена года 11, апарт-отель 42004, здание 42, подъезд 2.  **«08» декабря 2017 года**, **14:00 часов.** |
| 23 | Порядок и срок заключения договора | Срок подписания договора победителем запроса котировок (или участником закупки, с которым заключается договор) – не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления и предложения о заключении договора на условиях, указанных в документации о проведении запроса котировок заявке участника закупки, и проекта такого договора.  Заключение договора с победителем (либо иным лицом, с которым в соответствии с настоящей документацией заключается такой договор), осуществляется в срок не ранее чем через один рабочий день со дня размещения на сайте Заказчика итогового протокола запроса котировок и не позднее чем через 10 рабочих дней со дня подписания итогового протокола запроса котировок.  Договор с победителем (либо участником, с которым в соответствии с настоящей документацией заключается договор), заключается после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям документации о закупки (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке). Обеспечение исполнения договора предоставляется участником закупки вместе с подписанным со стороны участника закупки проектом договора. |
| 24 | Сведения об ответственности участников закупки, с которыми заключается договор, в случае уклонения от заключения договора | В случае, если победитель (либо участник, с которым в соответствии с настоящей документацией заключается договор), не предоставил Заказчику в установленный срок, подписанный им договор, либо не предоставил надлежащее обеспечение исполнения договора (если требование о предоставлении обеспечения было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке), такой участник признается уклонившимся от заключения договора.  Сведения об участнике закупки, уклонившемся от заключения договора, направляются в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на ведение реестра недобросовестных поставщиков, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.  При этом, Заказчик вправе:  - обратиться в суд с иском о понуждении заключить договор победителя закупки или участника закупки, обязанного заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;  - заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен следующий порядковый номер по выгодности;  - осуществить проведение закупки повторно, при этом заказчик вправе изменить условия исполнения договора и способ закупки.  В случае уклонения участника закупки от заключения договора внесенное обеспечение заявки такому участнику закупки не возвращается (если требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке). |
| 25 | Порядок отказа от проведения запроса котировок | Участник закупки, представивший наилучшее предложение, получает право на заключение договора, при этом у заказчика не появляется обязанность заключения договора, в связи, с чем возможен отказ заказчика от закупки и заключения договора.  Заказчик по собственной инициативе на любом этапе вправе принять решение об отказе от проведения запроса котировок, разместив уведомление об отказе от проведения на сайте Заказчика, не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения. |
| **Настоящий запрос котировок не является торгами или публичным конкурсом, не является публичной офертой, не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации соответственно, и не накладывает обязательств, установленных указанными статьями Гражданского кодекса Российской Федерации, в том числе, по обязательному заключению договора.** | | |