**Договор №\_\_\_\_\_\_**

**на оказание услуг по уборке помещений, зданий, сооружений, территории и уходу за зелеными насаждениями объекта СТК «Горная Карусель»**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Сочи | «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. |

**Непубличное акционерное общество «Красная поляна» (НАО «Красная поляна»)**, в лице первого заместителя генерального директора Немцова Александра Вячеславовича, действующего на основании доверенности № 1 от 01.01.2017, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», именуемые в дальнейшем при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**Термины, определения и сокращения**

Для целей настоящего Договора используются следующие термины, определения и сокращения:

**Объект –** Помещения, сооружения, территория Спортивно-туристического комплекса «Горная Карусель» на Курорте «Горки-Город», согласно Приложению №1 к настоящему Договору;

**Срок** – означает период действия настоящего Договора;

**Услуги** – деятельность Исполнителя по уборке Объекта, и уход за зелёными насаждениями Объекта, осуществляемая в соответствии с настоящим Договором;

**Дополнительные услуги** – вид уборки Объекта и ухода за зелеными насаждениями Объекта, который не предусмотрен условиями настоящего Договора;

**Период оказания услуг** – промежуток времени, в течение которого Исполнитель оказывает услуги;

**Персонал Исполнителя** - работники и иной персонал, привлеченный Исполнителем в связи с оказанием услуг по Договору;

**Ответственные лица** – ответственные лица Заказчика и Исполнителя, уполномоченные надлежащим образом для целей взаимодействия при исполнении контракта;

**Ответственные лица Сторон**:

От Заказчика: Ганюков Денис Васильевич;

От Исполнителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Аккредитация Персонала** - идентификационный документ Заказчика, выдаваемый всем сотрудникам Исполнителя, соответствующим требованиям безопасности и т.п. для исполнения настоящего Договора;

**Аккредитация транспорта** - идентификационный документ Заказчика, выдаваемый всем транспортным средствам Исполнителя, соответствующим требованиям безопасности и т.п. для исполнения настоящего Договора;

**Униформа** – регламентированная единообразная одежда, имеющая целью обозначить принадлежность человека к Исполнителю, а также выполняющая функцию защиты человека от вредных воздействий производства;

**Персональные Данные** - определение, данное ему в Федеральном Законе РФ   
«О защите персональных данных».

Место оказания услуг: Объект, расположенный по адресу:Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район, с. Эсто-Садок, северный склон хребта Аибга, Курорт «Горки-Город», СТК «Горная карусель». .

1. **Предмет договора**
   1. Исполнитель принимает на себя обязательства оказать услуги по организации уборки помещений, сооружений, территории Объекта, по уходу за зелеными насаждениями Объекта, согласно Техническому заданию (Приложение №1 к настоящему Договору), а Заказчик обязуется оплатить оказанные Исполнителем услуги в соответствии с условиями Договора.
   2. Услуги оказываются в течение всего срока действия Договора непрерывно, собственным персоналом Исполнителя, в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору).

# Обязанности Сторон

* 1. **Обязанности Заказчика:**
     1. Своевременно осуществлять оплату оказанных услуг, в порядке, установленном настоящим Договором.
     2. Незамедлительно извещать Исполнителя о выявленных Заказчиком недостатках в процессе оказания Исполнителем услуг по Объектам для принятия необходимых мер по их устранению. Незамедлительно информировать Исполнителя о ставших известными Заказчику обстоятельствах, которые могут оказать существенное влияние на исполнение настоящего Договора.
     3. В обязательном порядке привлекать уполномоченных ответственных лиц Исполнителя при проведении Заказчиком проверок состояния Объектов, а также информировать о поступлении обращений (жалоб и заявлений) по вопросам, связанным с содержанием Объектов.
     4. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомлять Исполнителя об изменении банковских реквизитов, юридического адреса.
     5. Выполнять комплекс мероприятий по обеспечению доступа и аккредитации персонала Исполнителя, на период оказания услуг.
     6. Выполнять комплекс мероприятий по аккредитации необходимых транспортных средств и спецтехники Исполнителя.
     7. Осуществлять контроль полноты, качества и объемов услуг, выполняемых Исполнителем в рамках Договора.
     8. Осуществлять контроль за ходом оказания услуг.
     9. Проверять предъявленные Исполнителем к оплате документы.
     10. Производить приемку оказанных услуг в пределах установленной Цены Договора с оформлением и подписанием соответствующей документации: справка о стоимости оказанных услуг и затрат (Приложение №3 к Договору), Акт сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение № 2 к Договору).
     11. В случае неявки или отказа Исполнителя от составления или подписания акта по некачественно оказанным услугам оформлять соответствующий акт в одностороннем порядке.
     12. Проверять наличие необходимых свидетельств и сертификатов у Исполнителя.
     13. При обнаружении в ходе оказания услуг отступлений от условий настоящего Договора, способных ухудшить качество оказываемых услуг, или иных недостатков, немедленно заявлять об этом Исполнителю.
     14. В случае изменения Ответственного лица обязан в течение 2 (двух) рабочих дней со дня такого изменения предоставить другой Стороны заверенное письмо о новом назначении Ответственного лица.
  2. **Обязанности Исполнителя:**
     1. Оказывать услуги в полном объеме и сроки в соответствии с условиями настоящего Договора и Техническим заданием (Приложение №1 к Договору) и иными требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
     2. В случаях установления представителем Заказчика недостатков в ходе оказания Услуг, незамедлительно направить своего уполномоченного представителя для организации устранения недостатков
     3. Оказывать услуги своими собственными силами и своим инвентарем и оборудованием, с использованием собственных моющих чистящих и химических средств.
     4. Иметь круглосуточную диспетчерскую службу, с наличием (закреплением) круглосуточного телефонного номера для принятия Заявок и обеспечения взаимодействия с ответственными исполнителями Заказчика.
     5. Не позднее даты заключения договора передать Заказчику информацию о круглосуточном телефонном номере для принятия Заявок и обеспечения взаимодействия с ответственными исполнителями Заказчика.
     6. В случае изменения телефонного номера диспетчерской службы номера для принятия Заявок и обеспечения взаимодействия с ответственными исполнителями Заказчика сообщить об этом Заказчику не позднее 1(одного) часа с момента таких изменений.
     7. При оказании услуг по Договору въезд грузовых и служебных транспортных средств Исполнителя на Объект осуществляется в разрешительном порядке в соответствии порядком, установленным локальными и разрешительными документами Заказчика. Исполнитель обязан обеспечить соответствие въезда грузовых и служебных транспортных средств Исполнителя на Объект порядку и условиям въезда грузовых и служебных транспортных средств на Объект.
     8. Своими силами и за свой счет доставить на Объект все необходимые для оказания Услуг расходный материал, инвентарь и оборудование, при этом инвентарь и оборудование должны быть в исправном состоянии и иметь надлежащий внешний вид. Перечень оборудования и инвентаря, используемых Исполнителем для оказания услуг на Объектах указан в Техническом задании.
     9. Незамедлительно информировать Заказчика о любом изменении обстоятельств, которые могут прямо или косвенно отразится на оказании Услуг и на правах и законных интересах Заказчика.
     10. Не допускать оказание услуг или совершение других действий, которые могут привести к порче Объекта, имущества третьих лиц.

В случае обнаружения Заказчиком последствий вышеуказанных действий, последствия таковых должны быть ликвидированы Исполнителем в сроки, установленные в письменном требовании Заказчика, за счет собственных средств Исполнителя.

* + 1. Не ухудшать состояние Объекта более степени его нормального износа.
    2. В максимально короткие сроки извещать Заказчика, его уполномоченного представителя о любом повреждении Объекта, имущества третьих лиц или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Объекту ущерб, но не позднее 1(одних) суток с момента наступления указанных событий. Принимать все необходимые и возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения Объекта.
    3. Исполнитель обязан соблюдать на Объекте правила обеспечения безопасности посетителей Объекта, правила техники безопасности, правила пожарной безопасности и производственной санитарии, а также иные отраслевые правила и нормы, действующие в отношении видов деятельности Исполнителя при оказании услуг на Объекте.
    4. Оказывать услуги на Объекте, включая элементы благоустройства, в соответствии с условиями Договора и требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
    5. Обеспечивать соблюдение экологических и гигиенических норм, техники безопасности и индивидуальной защиты собственного персонала при оказании услуг по Договору.
    6. Оказывать услуги силами квалифицированного, обученного, подготовленного, экипированного персонала в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору).
    7. Предоставлять Заказчику документацию и сведения, необходимые для осуществления Заказчиком контроля деятельности Исполнителя в пределах обязательств по настоящему Договору. Положение о контроле качества оказываемых услуг Исполнитель обязан разработать самостоятельно и согласовать его с Заказчиком.
    8. По требованию Заказчика предоставлять любую информацию и документацию, связанную с осуществлением финансово-хозяйственной деятельности в связи с оказанием услуг по содержанию Объекта.
    9. Осуществлять диагностику и систематическое обследование участков озеленения, выявление очагов вредителей и болезней и других причин ослабления или усыхания насаждений, составление проекта санитарно-оздоровительных мероприятий с представлением Заказчику на утверждение.
    10. Вести журнал комплексного осмотра и работ по уходу за зелеными насаждениями Объекта. Форма журнала должна быть согласована с Заказчиком.
    11. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты заключения договора разработать и согласовать с Заказчиком форму журнала учета оказанных услуг.
    12. Вести журнал учета оказанных услуг.
    13. В течение 2(двух) рабочих дней с даты заключения договора разработать и согласовать с Заказчиком план по распределению всего персонала Исполнителя на Объекте для оказания Услуг.
    14. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомлять Заказчика об изменении банковских реквизитов, юридического адреса.
    15. Незамедлительно, в срок не более 24 (Двадцати четырех) часов с момента, когда ему стало об этом известно, любым способом уведомить Заказчика о любом письменном требовании или претензии, в том числе о причинении ущерба на Объекте, в т.ч имуществу третьих лиц, которые предъявлены против Заказчика или Исполнителя, и которые касаются Объекта и/или имущества, в том числе имущества третьих лиц, находящегося в нем. Уведомление должно содержать всю имеющуюся на тот момент достоверную информацию.
    16. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания Договора предоставить Заказчику сведения о работниках, необходимых транспортных средствах, спецтехнике Исполнителя и пакет необходимых документов для получения доступа на Объект.
    17. Осуществлять вывоз мусора, материалов и отходов в процессе и после окончания оказания услуг до мест складирования, определенных Заказчиком.
    18. Осуществлять санитарное содержание Объекта в ходе оказания услуг. Предоставлять Заказчику документацию и сведения, необходимые для осуществления Заказчиком контроля деятельности Исполнителя в пределах обязательств по настоящему Договору.
    19. В случае изменения Ответственного лица обязан в течение 2 (двух) рабочих дней со дня такого изменения предоставить другой Стороны заверенное письмо о новом назначении Ответственного лица.

# Права Сторон

* 1. **Заказчик имеет право:**
     1. В любое время осуществлять контроль хода и качества оказываемых Исполнителем услуг, соблюдения сроков (графиков) их выполнения и качества применяемых материалов и оборудования, и привлеченных им третьих лиц.
     2. Заявлять Исполнителю об ошибках, обнаруженных в счетах и других расчетных документах и требовать незамедлительного их устранения.
     3. Требовать замены сотрудников в составе Персонала Исполнителя, находящегося на Объекте в связи с оказанием Услуг, если Заказчик направит Исполнителю письменное требование с изложением соответствующих причин замены. Такая замена должна быть произведена Исполнителем в течение 2(двух) рабочих дней, с момента получения письменного требования Заказчика и незамедлительно, при наличии существенных претензий к сотруднику Исполнителя.
     4. В случае, если Услуги по Договору оказаны Исполнителем с недостатками, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя
* безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;
* соразмерного уменьшения установленной Договором стоимости Услуг;
* выплатить неустойку, согласно ст. 8.5 Договора.
  + 1. В случае, если Услуги по Договору оказаны Исполнителем с недостатками, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя
* безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;
* соразмерного уменьшения установленной Договором стоимости Услуг, не ограничиваясь штрафами;
* выплатить неустойку, согласно ст. 8.5 Договора.
  + 1. В случае выявления неисполнения и/или ненадлежащего выполнения Исполнителем возложенных функциональных обязанностей на оказание услуг (в соответствии с Приложением №1 к Договору), Заказчик в праве взыскать с Исполнителя штрафы в соответствии с Приложением №1 к Договору (Приложение №4 к Техническому заданию) путем соразмерного уменьшения итоговой стоимости оказанных работ, услуг за отчетный период. По факту неисполнения и/или ненадлежащего выполнения Исполнителем обязательств составляется Акт, фиксирующий факт неисполнения и/или ненадлежащего выполнения Исполнителем своих обязанностей. Данный Акт составляется в произвольной форме с приложением фотографий выявленных замечаний, подписывается ответственным сотрудником Заказчика и направляется сопроводительным письмом на официальную электронную почту Исполнителя. Данный акт является основанием для выставления Заказчиком в адрес Исполнителя соответствующей претензии о выплате штрафных санкций, определенных Приложением №1 к Договору (Приложение №4 к Техническому заданию).
    2. Привлекать третьих лиц для выполнения на Объектах работ, не предусмотренных настоящим Договором.
    3. Отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке, письменно уведомив об этом Исполнителя за 15(пятнадцать) календарных дней до даты расторжения Договора, и оплатив Исполнителю стоимость фактически оказанных Услуг надлежащего качества по Договору на дату расторжения.
  1. **Исполнитель имеет право:**
     1. Предоставлять свои предложения и рекомендации Заказчику о необходимости оказания услуг на Объекте.
     2. Услуги на Объектах оказывать с использованием своих материалов (или третьих лиц), изделий, конструкций и оборудования, необходимых для оказания услуг в соответствии с условиями Договора.
     3. Информировать Заказчика по всем вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора.
     4. Вызывать ответственного лица Заказчика в любое время суток в случае возникновения ситуаций, угрожающих целостности Объекта, имуществу в нем, в том числе имуществу третьих лиц.
     5. Привлекать третьих лиц для выполнения на Объектах работ, при условии письменного согласования с Заказчиком.

1. **Персонал Исполнителя**
   1. Персонал Исполнителя должен являться гражданами Российской Федерации или (и) гражданами иных государств, которым в соответствии с законодательством РФ выдано разрешение на работу на территории Российской Федерации. Оказание услуг должно оказываться квалифицированным персоналом, в соответствии с требованиями Роспотребнадзора; персонал Исполнителя должен пройти профессиональную гигиеническую подготовку, соблюдать санитарно — эпидемиологические требования, согласно ст. 34 52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
   2. Весь персонал Исполнителя должен быть обеспечен средствами индивидуальной защиты, в соответствии с требованиями ст.212, 221 Трудового кодекса Российской Федерации; Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 18 декабря 1998 года № 51 «Об утверждении правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».
   3. Оказание Услуг должно выполняться Персоналом, предварительно, до начала оказания Услуг, прошедшего соответствующую подготовку.
   4. Выделенная для оказания услуг группа Персонала должна работать только на Объектах Заказчика.
   5. Квалификация Персонала Исполнителя должна быть достаточной для качественного оказаний услуг на протяжении всего Периода действия договора.
   6. Исполнитель обязан иметь резервный Персонал для замены выбывшего персонала, не прошедшего аккредитацию, а также для обслуживания Объекта в период наибольшего наплыва посетителей, а также для его замены при прочих ситуациях.
   7. Исполнитель обязан оказать Услуги силами имеющегося у него квалифицированного, обученного, подготовленного, экипированного Персонала, имеющего все необходимые разрешения и свидетельства.
   8. Персонал Исполнителя, непосредственно участвующий в оказании Услуг, должен знать: гигиенические и иные нормы и требования к уборке помещений и защиты окружающей среды; порядок уборки помещений; инструкции и технологические рекомендации по уборочным услугам; правила применения химических и моющих средств; адреса и номера телефонов: ближайшего отделения полиции, пожарной части и т. д.; правила безопасности при выполнении уборочных услуг; порядок извещения своего непосредственного руководителя обо всех недостатках, обнаруженных во время работы; правила внутреннего трудового распорядка на Объекте; правила и нормы охраны труда, производственной санитарии и личной гигиены; правила использования средств противопожарной защиты и иные, требуемые законом нормы и правила.
   9. Исполнитель несет все расходы по пошиву, доставке, логистике и обслуживанию Униформы, включая стирку и химчистку в период оказания Услуг. Исполнитель должен обеспечить выполнение химчистки униформы Персонала Исполнителя с необходимой периодичностью для поддержания опрятного вида Персонала Исполнителя
   10. Иные требования по Персоналу Исполнителя:
       1. По запросу Заказчика Исполнитель обязан представлять персональные данные своего Персонала, участвующего в оказании Услуг. Исполнитель обязан получить у своего Персонала согласие на обработку и передачу их персональных данных для целей исполнения настоящего Договора.
   11. Униформа
       1. Исполнитель должен своими силами и за свой счет обеспечить Униформой весь Персонал, непосредственно задействованный в оказании Услуг на Объекте.
       2. Исполнитель обязан обеспечить соответствие Униформы климатическим условиям, имеющимся в существующей климатической зоне (Российская Федерация, Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район, с. Эстосадок, северный склон хребта Аибга, СТК «Горная карусель»).
       3. Комплектация Униформы должна позволять Персоналу Исполнителя полноценно оказывать Услуги на Объекте, а именно предоставлять ему возможность находиться как в помещении, так и на прилегающей к нему территории.
       4. Дизайн и комплектация униформы персонала Исполнителя должны быть согласованы с Заказчиком.
       5. Исполнитель должен предусмотреть в плане по обеспечению Униформой Персонала резервный фонд униформы в размере 20% от общего количества Униформы и обеспечить наличие данного резервного фонда на Объекте в период оказания Услуг.

# Цена договора и порядок расчета

* 1. Общая стоимость услуг по настоящему Договору составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек, *в том числе НДС 18% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ НДС не предусмотрен* (*порядок начисления НДС* *указывается по итогам проведения закупки*)** (далее – Цена Договора).
  2. Цена Договора, указанная в пункте 5.1. настоящего Договора, определена в расчете стоимости услуг (Приложение № 4 к настоящему Договору), является предельной и подлежит соразмерному уменьшению в случае оказания Услуг не в полном объеме. Цена Договора включает в себя все накладные расходы Исполнителя, связанные с выполнением условий настоящего Договора. Стоимость за единицу Услуг, указанная в расчете стоимости услуг (Приложение №4 к настоящему Договору), является твердой и не подлежит изменению на весь срок исполнения Договора.
  3. Порядок оплаты:
     1. Основанием для оплаты оказанных Исполнителем услуг являются справки о стоимости оказанных услуг и затрат (Приложение 3 к Договору), Акты сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение 2 к Договору), оригинал счета на оплату.
  4. Заказчик перечисляет на счет Исполнителя денежные средства, за надлежаще оказанные Исполнителем и принятые Заказчиком услуги в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания: Справки о стоимости оказанных услуг и затрат за отчетный период (по форме Приложения №3 к настоящему Договору), Акта о сдачи-приемки оказанных услуг за отчетный период (по форме Приложения №2 к настоящему Договору), оригинала счета (счета-фактуры) путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Исполнителя платежным поручением. При этом оплата услуг Исполнителя производится Заказчиком в указанный выше срок только при условии подписания Заказчиком Акта о сдачи-приемки оказанных услуг за отчетный период.

Под отчетным периодом Стороны определили один календарный месяц

* 1. В случае, если какой-либо выставленный Исполнителем счет на оплату или иной платежный первичный документ содержит ошибки или неточности, Заказчик возвращает такой документ Исполнителю без осуществления оплаты. В этом случае срок оплаты начинает исчисляться с даты, следующей за днем предоставления Исполнителем исправленного документа.
  2. Оплата услуг, оказанных в соответствии с условиями Договора, считается произведенной в день списания соответствующих денежных средств с расчетного счета Заказчика.
  3. Все расчеты по настоящему Договору осуществляются в безналичной форме в рублях путем перечисления на расчетный счет Исполнителя, в пределах твердой Цены договора.

1. **Срок оказания услуг и действия договора**
   1. Начало оказания услуг – «01» января 2018 г.

Окончание оказания услуг – «31» декабря 2018 г. (включительно).

* 1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по «31» декабря 2018 г., а в части неисполненных обязательств - до полного исполнения обязательств Сторон по Договору.
  2. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение и не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по Договору в полном объеме.

1. **Сдача и приемка услуг**
   1. Фактически оказанные Исполнителем услуги по Договору в отчетный период принимаются Заказчиком путем подписания Сторонами Актов сдачи-приемки оказанных услуг (по форме Приложения №2 к Договору) и Справки о стоимости оказанных услуг и затрат (по форме Приложения №3 к Договору) за отчетный период в следующем порядке:

7.1.1. . Исполнитель, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента окончания оказания услуг в отчетный период, обязуется представлять Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг (по форме Приложения №2 к Договору) в 2 (двух) экземплярах и справку о стоимости оказанных услуг и затрат (по форме Приложения 3 к Договору) в 2 (двух) экземплярах с приложением: документации подтверждающей, стоимость фактически оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах, документации, подтверждающей надлежащее (соответствующее условиям Договора) оказание услуг в 2 (двух) экземплярах, (журнал комплексного осмотра и работ по уходу за зелеными насаждениями, журнал учета оказанных услуг, акт скрытых работ, исполнительные схемы и т.п.).

7.1.2. Заказчик в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение 2 к Договору) подписывает и направляет его Исполнителю или направляет Исполнителю мотивированный отказ в письменной форме от приемки услуг, с указанием замечаний и сроков их устранения ( п.7.3., 7.4. Договора).

* 1. Датой приемки услуг за отчетный период считается дата подписания Заказчиком Акта сдачи - приемки оказанных услуг (по форме Приложения №2 к Договору) и справки о стоимости оказанных услуг и затрат (по форме Приложения №3 к Договору) за отчетный период.
  2. При обнаружении Заказчиком в ходе приемки услуг дефектов (недостатков) Сторонами составляется рекламационный акт, в котором фиксируются перечень дефектов (недоделок) оказанных услуг и сроки их устранения Исполнителем. При отказе (уклонении) Исполнителя от подписания указанного рекламационного акта в нем делается отметка об этом, и указанный акт подписывается Заказчиком и направляется Исполнителю.
  3. Заказчик вправе отказаться от приемки услуг по Договору в случае обнаружения недостатков (дефектов) оказанных услуг, которые могут повлечь за собой невозможность использование объекта по его целевому назначению и (или) которые не могут быть устранены Исполнителем и потребовать возмещения причиненных убытков

1. **Ответственность Сторон**
   1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение принятых по Договору обязательств, Стороны несут взаимную ответственность в соответствии с Договором и Действующим законодательством РФ.
   2. Исполнитель несет ответственность за причинение вреда Объекту, имуществу в нем, в том числе имуществу третьих лиц, который может возникнуть в процессе оказания услуг по настоящему Договору, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

Факт нарушения, допущенного персоналом Исполнителя, фиксируется Актом о нарушении, который подписывается ответственными лицами Сторон.

* 1. Исполнитель несет ответственность за документально подтвержденный реальный ущерб в следующих случаях:
* Невыполнение или ненадлежащее выполнения Исполнителем своих обязательств по Договору, включая, но, не ограничиваясь, штрафами наложенными на Заказчика по решению органов государственной власти и местного самоуправления, виновными действиями/бездействием Исполнителя.
* За неправомерные действия/бездействие Персонала Исполнителя, субподрядчиков Исполнителя, если такие действия/бездействие причини вред Объекту и/или реальный ущерб Заказчику и/или третьим лицам.
  1. Исполнитель гарантирует:
     1. Соответствие качества оказываемых услуг по настоящему Договору, установленным нормам и правилами, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
  2. В случае нарушения объемов, вида, сроков оказания Услуг, качества оказанных услуг, Исполнитель по письменному требованию Заказчика выплачивает последнему штрафную неустойку за указанные нарушения в следующем размере:
* при нарушении любого из Обязательств Исполнителя в первый раз – в размере 10%(Десять процентов) от стоимости оказанных услуг за отчетный период, в котором допущено нарушение;
* при повторном нарушении любого из обязательств Исполнителя по Договору, за каждый факт нарушения в размере 20% (Двадцать процентов) от стоимости оказанных Услуг за отчетный период в котором допущено нарушение .
  1. В случае, если третьими лицами Заказчику будут предъявлены требования о возмещении убытков и иного ущерба, причиненного вследствие недостатка результатов оказанных услуг, Исполнитель обязуется возместить Заказчику все суммы, перечисленные им такому третьему лицу в качестве возмещения причиненных убытков и иного ущерба, а также убытки Заказчика, возникшие в связи с исполнением такого требования.
  2. За нарушение Заказчиком сроков исполнения обязательств по оплате надлежащим образом оказанных и принятых услуг, предусмотренных Договором, Заказчик выплачивает по письменному требованию исполнителя неустойку в размере 0,01% (ноль целых одна сотая процента) от суммы задолженности, подлежащей оплате по настоящему Договору, за каждый день просрочки, но не более 10 (Десяти) % от суммы Цены договора .
  3. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору или устранения нарушений.
  4. В случае, если в результате действий (бездействия) Исполнителя или привлеченных им третьими лицами будет причинен вред Заказчику, и(или) имуществу Заказчика, и(или) третьим лицам, и(или) имуществу таких лиц, Исполнитель обязуется возместить Заказчику и(или) третьим лицам ущерб и убытки в полном объеме, при этом Исполнитель возмещает  Заказчику все денежные средства, уплаченные  последним в качестве штрафных санкций третьим лицам, если основанием для возникновения штрафных санкций послужили виновные действия (бездействия) Исполнителя.
  5. Если уполномоченные органы государственной власти и/или местного самоуправления, и/или иные организации и любые третьи лица, имеющие необходимые полномочия и/или основания для  предъявления к Заказчику обращений о наложении/взыскании неустоек (штрафов, пеней)  и/или претензий, исков, связанных с причинением им вреда и/или возмещением причиненных им убытков, и/или предъявлением к Заказчику иных любых требований, вследствие которых у Заказчика возникнут или могут возникнуть ущерб и убытки, вызванные по вине Исполнителя и/или привлеченных им третьими лицами вследствие просрочки оказания Услуг, и/или некачественного оказания Услуг, и/или оказания Услуг без соответствующих лицензий (иных необходимых разрешений), и/или в связи ненадлежащим исполнением Исполнителем иных обязательств по Договору, Заказчик незамедлительно предъявит такие обращения, претензии, иски, требования к Исполнителю, а Исполнитель обязуется не позднее 5 (пяти) дней с момента получения письменного требования Заказчика, оплатить/возместить Заказчику в полном объеме причиненные в связи с этим документально-подтвержденные ущерб и убытки, в том числе, выставленные ему или оплаченные им штрафы, пени, и оперативно принять меры для исправления и устранения, возникших нарушений/недостатков, а также принять меры для недопущения подобных инцидентов впоследствии, в противном случае, Заказчик вправе удержать их из денежных средств, причитающихся Исполнителю к выплате с предварительным уведомлением Исполнителя в письменном виде.

# Порядок разрешения споров

* 1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, будут, по возможности, разрешаться путем переговоров между Сторонами.
  2. Претензионный порядок урегулирования споров и разногласий обязателен. Срок рассмотрения претензии и направления ответа на нее – 10 (Десять) календарных дня с момента ее получения Стороной.
  3. В случае не достижения соглашения путем переговоров, все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе, касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде Краснодарского.

# Порядок расторжения договора

* 1. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством и условиями Договора.
  2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора направляется другой Стороне за 15 календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы**
   1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств при конкретных условиях конкретного периода времени.
   2. К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны настоящего Договора отнесли такие: явления стихийного характера (землетрясение, наводнение, удар молнии, извержение вулкана, цунами и т.п.), температуру, силу ветра и уровень осадков в месте исполнения обязательств по Договору, исключающих для человека нормальную жизнедеятельность; мораторий органов власти и управления; забастовки, организованные в установленном законом порядке, и другие обстоятельства, которые могут быть определены Сторонами Договора как непреодолимая сила для надлежащего исполнения обязательств.
   3. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 11.2. настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в настоящем пункте, то она обязана возместить второй Стороне понесенные второй Стороной убытки.
   4. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в пункте 11.2. настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.
   5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в пункте 11.2. настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более 2 (двух) недель, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

1. **Конфиденциальность**
   1. Стороны обязуются сохранять в тайне конфиденциальную  информацию, полученной друг от друга в рамках настоящего договора, и обязуются не раскрывать и не передавать ее любым третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев, когда обязанность такого раскрытия установлена законодательством Российской Федерации или судебным решением. Под конфиденциальной  информацией понимаются любые сведения (сообщения, данные), составляющие коммерческую тайну, персональные данные и иные конфиденциальные сведения, за исключением общедоступных сведений, доступ к которым не может быть ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   2. При передаче конфиденциальной информации в рамках настоящего договора передающей  Стороной должно быть обозначено наличие конфиденциальности в сведениях.
   3. Конфиденциальная информация, запрашиваемая уполномоченными на то органами государственной власти, иными государственными органами или органами местного самоуправления может быть передана указанным органам только, когда обязанность по ее предоставлению установлена законом, и при условии, что поступивший запрос оформлен в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
   4. Сторона до предоставления конфиденциальной информации органам государственной власти, иным государственным органам или органам местного самоуправления обязана уведомить другую Сторону о поступлении к ней соответствующего запроса. Уведомление о получении запроса должно быть представлено в письменном виде с приложением копии запроса органа государственной власти, иного государственного органа или органами местного самоуправления о предоставлении конфиденциальной информации.
   5. Стороны обязуются сообщать друг другу о допущенном Сторонами либо ставшем известным Сторонами фактах разглашения, либо угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании конфиденциальной информации третьими лицами в течение 3 рабочих дней с момента, когда им стало известно об указанных фактах.
   6. В случае разглашения конфиденциальной информации одной из Сторон без получения письменного согласия на такое разглашение другой Стороны или утраты конфиденциальной информации, Сторона несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и обязана возместить другой Стороне причиненные убытки в полном объеме.
   7. Передача конфиденциальной информации по открытым каналам телефонной и факсимильной связи, а также с использованием сети Интернет без принятия соответствующих мер защиты, удовлетворяющих обе Стороны, запрещена.
   8. Стороны самостоятельно обеспечивают защиту этих сведений в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
2. **Прочие условия**
   1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
   2. Изменение условий настоящего Договора возможно по письменному соглашению Сторон, которое оформляется соответствующим дополнительным соглашением и является неотъемлемой частью настоящего Договора.
   3. При выполнении настоящего Договора Стороны руководствуются положениями Договора, нормативными правовыми актами и нормами действующего законодательства Российской Федерации.
   4. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.
   5. Уведомления, связанные с исполнением настоящего Договора, даются в письменной форме и отправляются получателю по его юридическому и фактическому адресу, указанному в Договоре, уведомление считается полученным в день получения телексного, электронного или факсимильного сообщения или вручения почтового уведомления после отправления письма по почте. Факт получения телексного, электронного или факсимильного сообщения должен быть подтвержден в установленном порядке.
   6. Факсимильные копии Договора и приложений, дополнений к нему имеют силу оригинала при наличии оригинала печати одной из Сторон на них. При этом оригинальные экземпляры пересылаются Сторонами друг другу по почте в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания соответствующего документа. Все Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью
3. **Обеспечение исполнения обязательств**
   1. Исполнитель  одновременно с подписанным экземпляром Договора предоставляет Заказчику обеспечение надлежащего исполнения своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в размере  3% (три процента) от Цены договора в форме безотзывной банковской гарантии (п.14.2. Договора).
   2. Обеспечение исполнения договора предоставляется Исполнителем в виде безотзывной банковской гарантии со сроком действия превышающим срок действия договора не менее чем на один месяц или передачи заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита).
   3. Исполнитель обязуется заменить обеспечение исполнения обязательств по Договору в случае отзыва лицензии, банкротства или ликвидации банка-гаранта, выдавшего банковскую гарантию. Исполнитель предоставляет новое обеспечение исполнения обязательств по Договору Заказчику в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента отзыва лицензии, банкротства или ликвидации банка-гаранта, выдавшего банковскую гарантию.
4. **Приложения к договору**

К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

* + - * 1. Техническое задание.
        2. Акт сдачи-приемки оказанных услуг (форма)
        3. Справка о стоимости оказанных услуг и затрат (форма)
        4. Расчет стоимости услуг

1. **Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** |
| НАО «Красная поляна» |  |
| Юридический адрес:  354000, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Северная, д. 14А  Фактический адрес:  г. Сочи, Адлерский район, с. Эстосадок, наб. Времена года, апарт-отель 42004  Тел/факс (862) 243-91-10  ИНН 2320102816, КПП 2320001001  р/сч 40702810912367031433  в ГК «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» (Внешэкономбанк)  БИК 044525060  к/с 30101810500000000060  E-mail: info@karousel/ru  Первый заместитель генерального директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.В. Немцов/  м.п. |  |

Приложение № 2

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

**(ФОРМА)**

**Акт**

**сдачи-приемки оказанных услуг № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_**

**по Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ года**

Непубличное акционерное общество «Красная поляна» (НАО «Красная поляна»), именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг, затрат | | Количество | | Цена за единицу, (руб.) | Стоимость всего, (руб.) |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 |
|  | Наименование | Eд.изм | Объем | Периодичность |  |  |
|  |  | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего в текущих ценах** | | | | | |  |
| **Понижающий договорной коэффициент** | | | | | |  |
| **Всего** | | | | | |  |
| **НДС - 18%** | | | | | |  |
| **Всего с НДС** | | | | | |  |

2. В соответствии с условиями Договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. Исполнитель оказал, а Заказчик принял услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. 4. Стороны не имеют друг к другу взаимных претензий по оказанным услугам. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заказчик |  | Исполнитель |
|  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  Подпись (Расшифровка подписи) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  Подпись (Расшифровка подписи) |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** |
| НАО «Красная поляна» |  |
|  |  |
| Первый заместитель генерального директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.В. Немцов/  м.п. |  |

Приложение № 3

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

**(ФОРМА)**

**Справка**

**о стоимости оказанных услуг и затрат**

по Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 года

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяц 20\_\_\_\_года

**Заказчик – НАО «Красная поляна»**

**Исполнитель – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Объект - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер п/п | Наименование пусковых комплексов, этапов, объектов, видов оказанных услуг, оборудования, затрат | Код | Стоимость выполненных услуг и затрат, руб. | | |
| с начала оказания услуг | с начала года | в том числе за отчетный период |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Всего услуг и затрат, включаемых в стоимость услуг в том числе: |  |  |  |  |
| Итого | | | | | 0,00 |
| Сумма НДС | | | | | 0,00 |
| Всего с учетом НДС | | | | | 0,00 |

**Заказчик Исполнитель**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

м.п. м.п.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** |
| НАО «Красная поляна» |  |
|  |  |
| Первый заместитель генерального директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.В. Немцов/  м.п. |  |

Приложение № 4

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Расчет стоимости услуг**

*\* Заполняется по результатам закупки, в соответствии с предложением участника закупки*