**Часть 2 Тендерной документации**

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ТЕНДЕРА**

| **№ п/п** | **Наименование** | **Содержание** |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование Заказчика, контактная информация | Непубличное акционерное общество «Красная поляна» (НАО «Красная поляна»)  Юридический адрес:  354000, г. Сочи, ул. Северная 14А.  Адреса электронной почты:  zakupki@karousel.ru  Место нахождения: 354392, Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район с. Эсто-садок, наб. Времена года, апарт-отель 42004, здание 42, подъезд 2.  Контактный телефон: 8 (928) 233-19-49. |
|  | Номер лота, вид и предмет закупки | **ЛОТ 68 -Т Тендер**  «Организация и обеспечение работы (дежурства) мобильных бригад неотложной медицинской помощи, с целью оказания экстренной медицинской помощи, а также медицинской эвакуации больных и пострадавших с объектов НАО «Красная поляна**»** |
|  | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район, с. Эсто-Садок, Северный склон хребта Аибга, отметка +540 над уровнем моря, отметка +960 над уровнем моря. |
|  | Основные условия и требования: |  |
| 4.1 | Основные требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям | 1) Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства *(Подтверждается декларированием о соответствии установленным требованиям в заявке на участие в тендере (по форме 1 части 3 тендерной документации));*  2) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи заявки на участие в тендере *(Подтверждается декларированием о соответствии установленным требованиям в заявке на участие в тендере (по форме 1 части 3 тендерной документации));*  3) отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период *(Подтверждается декларированием о соответствии установленным требованиям в заявке на участие в тендере (по форме 1 части 3 тендерной документации))*;  4) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом РФ от 05.04.2013 № 44-Ф «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» *(Подтверждается декларированием о соответствии установленным требованиям в заявке на участие в тендере (по форме 1 части 3 тендерной документации));*  5) соответствие участника закупки требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки: наличие у участника закупки лицензии на осуществление медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра "Сколково") в соответствии с подпунктом 46 пункта 1 ст. 12 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», выданную Министерством здравоохранения.  В перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность должны быть включены в том числе следующие работы (услуги):  при оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: лечебному делу, неотложной медицинской помощи, сестринскому делу; при оказании врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: неотложной медицинской помощи, терапии; травматологии и ортопедии, хирургии.  При оказании скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании скорой медицинской помощи вне медицинской организации по: скорой медицинской помощи;  при оказании скорой медицинской помощи в амбулаторных условиях по: скорой медицинской помощи (с предоставлением копий подтверждающих документов); |
| 4.1.1. | Дополнительные требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям | 6) обладание Участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства исполнения, (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), а также заключение договоров на финансирование проката или показа национального фильма *(при необходимости)* *(Подтверждается декларированием о соответствии установленным требованиям в заявке на участие в тендере (по форме 1 части 3 тендерной документации));*  7)отсутствие фактов отказа от заключения Договора по результатам проведения процедуры закупки конкурентным способом, неисполнения/ненадлежащего исполнения, Участником закупки обязательств по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг по договорам, заключенным с Заказчиком, за последние 3 года, предшествующих дате размещения документации о закупке *(Подтверждается декларированием о соответствии установленным требованиям в заявке на участие в тендере (по форме 1 части 3 тендерной документации));*  8)отсутствие со стороны Заказчика, действующей на момент проведения закупки и подведения ее итогов претензионно - исковой работы, связанной с неисполнением Участником закупки договорных обязательств перед Заказчиком *(Подтверждается декларированием о соответствии установленным требованиям в заявке на участие в тендере (по форме 1 части 3 тендерной документации));* |
| 4.1.2. | Квалификационные требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям | 9) Наличие у участника закупки необходимой профессиональной квалификации, а именно 2 (две) врачебные общепрофильные выездные бригады неотложной медицинской помощи в составе:  врач с квалификацией высшей категории *(с предоставлением в составе заявки копий подтверждающих документов из расчета 2 врачебные общепрофильные выездные бригады: диплом о высшем медицинском образовании по профилю : «Лечебное дело», сертификат специалиста по специальности скорая неотложная помощь, анестезиология реанимация, сертификат специалиста о присвоении высшей квалификационной категории)*;  фельдшер с квалификацией лечебное дело *(с предоставлением в составе заявки копий подтверждающих документов из расчета 2 врачебные общепрофильные выездные бригады: диплом о получении среднего медицинского образования по специальности: «Лечебное дело», сертификат по специальности скорая неотложная помощь)*;  водитель с водительским удостоверением категории «В» *(с предоставлением в составе заявки копий водительских удостоверений)*  В составе заявки должна быть предоставлена выписка из штатного расписания без указания заработной платы, а также копии трудовой книжки/ трудового договора на каждого вышеуказанного специалиста. |
| 4.2 | Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика | В соответствии с Техническим заданием (ч. 5 тендерной документации «Техническая часть»). |
| 4.3 | Требования к сроку предоставления гарантии качества | В соответствии с условиями проекта договора (ч.4 тендерной документации). |
| 4.4 | Сведения о количестве поставляемого товара, объеме выполняемых работ, оказываемых услуг | В соответствии с Техническим заданием (ч.5 тендерной документации «Техническая часть»). |
|  | Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | В соответствии с Техническим заданием (ч.5 тендерной документации «Техническая часть»). |
|  | Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | В соответствии с условиями проекта договора (ч.4 тендерной документации). |
|  | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), порядок формирования цены договора (цены лота) | Предельная стоимость договора не должна превышать  - **1 836 820,70 рублей** (один миллион восемьсот тридцать шесть тысяч восемьсот двадцать) рублей 70 копеек, НДС не предусмотрен *(пп.2, п. 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации).*  Установлена следующая начальная (максимальная) цена за 1 (один) час обеспечения работы (дежурства) мобильных бригад неотложной медицинской помощи, руб./ час:  Установлены следующие начальные (максимальные) цены за единицу товара:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование услуги** | **Ед. изм.** | **Начальная максимальная цена за единицу услуги, руб./ 1 (один) час., НДС не предусмотрен** | | 1 | Обеспечение работы (дежурства) мобильных бригад неотложной медицинской помощи | руб./час | 1430 |   Конкретная цена за единицу услуги будет установлена по результатам закупки.  Цена договора сформирована с учётом затрат на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, связанные с выполнением условий договора и с учётом пробега автомобиля за каждый километр. |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Форма оплаты – безналичный расчет. Сроки и порядок оплаты - в соответствии с условиями проекта договора (часть 4 тендерной документации). |
|  | Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов с исполнителями | Рубль РФ. |
|  | Перечень документов необходимых участнику закупки для участия в тендере, представляемых для подтверждения соответствия установленным требованиям | Установлен п. 3.5. «Сведения, содержащиеся в заявке участника закупки и документы, входящие в состав заявки участника закупки» части 1 Тендерной документации (Инструкция участникам закупки). |
|  | Размер, порядок, форма и срок предоставления обеспечения заявки на участие в тендере | Не установлено |
|  | Размер обеспечения исполнения договора, форма, срок и порядок его предоставления | Не установлено |
|  | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в тендере | **Участник закупки подает заявку на участие в тендере в письменной форме в запечатанном конверте единым прошитым томом.** При этом на конверте указывается наименование тендера и номер лота, на участие в котором подается данная заявка, порядок маркировки конвертов указан в части 1 Тендерной документации (Инструкция участникам закупки). Участник закупки указывает на внешнем конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).  Если внешний конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не будет нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия.  Заявка должна быть подготовлена по форме, представленным в составе части 3 настоящей документации о проведении тендера и содержать сведения и документы, указанные в настоящей документации. Документы, представляемые Участниками в составе заявки, должны быть заполнены по всем пунктам. Все листы заявки должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью *(при наличии таковой)* Участника закупки, в том числе на сшиве заявки. Участник закупки также представляет 1 экземпляр КОПИИ ЗАЯВКИ на участие в тендере.  Заявка на участие в тендере, подготовленная участником с нарушением требований, указанных в разделе 3 Инструкции участникам закупки (часть 1 Тендерной документации), признается не соответствующей требованиям тендерной документации, что влечет за собой ОТКАЗ В ДОПУСКЕ УЧАСТНИКА, подавшего такую заявку, к участию в тендере.  Непредставление в составе заявки на участие в тендере сведений и документов, указанных в разделе 3 Инструкции участникам закупки (часть 1 Тендерной документации) является основанием для ОТКАЗА В ДОПУСКЕ К УЧАСТИЮ в тендере участника закупки, подавшего такую заявку. |
|  | Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик | Участник закупки представляет в составе заявки описаниепредлагаемого к поставке товара, который является предметом настоящего тендера, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, описание выполняемых работ,описание оказываемых услуг, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик, по форме 1 части 3 тендерной документации. |
|  | Срок действия заявки на участие в тендере | Заявка на участие в тендере должна быть действительна не менее чем до момента заключения договора (включительно). |
|  | Формы, порядок, дата начала и дата окончания предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о проведении тендера | Участник закупки имеет право запросить у заказчика разъяснение тендерной документации, путем направления запроса в письменной форме (по форме 2 части 3 тендерной документации) не позднее чем за 5 (пять) дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в тендере.  Адрес электронной почты для направления запросов:  zakupki@karousel.ru  Порядок регистрации запросов: в рабочие дни с 9:30 до 18:00 часов, перерыв с 13:00 до 14:00 часов, в предпраздничные дни - с 9:30 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00. Запросы, направленные после окончания рабочего дня, в выходные и праздничные дни, регистрируются следующим рабочим днем.  Запросы, поступившие позднее, чем за 5 (пять) дней до дня окончания подачи заявок, заказчиком не рассматриваются.  Разъяснение должно быть дано в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления запроса. Разъяснение положений документации о проведении тендера не должно изменять ее суть. В рамках одного тендера Участник вправе подать не более 3-х запросов на разъяснение положений документации о проведении тендера. |
|  | Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в тендере | Место подачи заявок: 354392, Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район с. Эсто-садок, наб. Времена года, апарт-отель 42004, здание 42, подъезд 2.  Контактный телефон: 8 (928) 233-19-49.  Дата начала срока подачи заявок: **«27» июня 2018 г**.  Дата и время окончания срока подачи заявок:  **«09» июля 2018 г.,** **10 часов 30 минут**.  Порядок подачи заявок: в рабочие дни с 9:30 до 18:00 часов, перерыв с 13:00 до 14:00 часов, в предпраздничные дни - с 9:30 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00. |
|  | Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в тендере | Вскрытие конвертов с заявками производится: 354392, Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район с. Эсто-садок, наб. Времена года, апарт-отель 42004, здание 42, подъезд 2.  **«09» июля 2018 г.,** **11 часов 00 минут**. |
| 20 | Порядок присутствия при вскрытии конвертов с заявками на участие в тендере | Участники закупки, подавшие заявки на участие в тендере, или их представители, вправе присутствовать при вскрытии конвертов при наличии соответствующих документов, указанных в разделе 5 Инструкции участникам закупки (ч. 1 Тендерной документации). |
| 21 | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в тендере и их значимость (включая подкритерии и их значимость) | Оценка заявок производится на основании критериев оценки, их содержания и значимости, установленных в настоящей документации, в соответствии с Порядком оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (Приложение 1 к Инструкции участникам закупки (часть 1 Тендерной документации)).  Критерии оценки заявок и их значимость:   1. Цена договора – 60% (100 баллов):  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование услуги** | **Ед. изм.** | **Начальная максимальная цена за единицу услуги, руб./ 1 (один) час., НДС не предусмотрен** | **Максимальный балл по критерию (по позиции)** | | **1** | Обеспечение работы (дежурства) мобильных бригад неотложной медицинской помощи | руб./час | 1430 руб./час | 100 |  1. Квалификация участника закупки - 40% (100 баллов), в том числе подкритерии:   2.1 Наличие у участника закупки опыта оказания аналогичных предмету закупки услуг. Оценивается подтвержденный опыт. Для подтверждения опыта оказания услуг участник закупки прикладывает копии контрактов и/или договоров, актов оказанных услуг (выполненных работ) (или иной документ подтверждающий стоимость выполненных работ), с предоставлением от имени участника закупки сводной справки, содержащей опись всех подтверждающих документов. При этом документы формируются в следующем порядке: к копии договора (контракта) прикладываются копии актов оказанных услуг (выполненных работ) (или иного документа подтверждающего стоимость выполненных работ), допускается представление участником только копий страниц контрактов и/или договоров, содержащих: номера и даты заключения, наименование заказчиков и подрядчиков (исполнителей), предметы контрактов (договоров), цены (стоимости) контрактов и/или (договоров), сроки оказания услуг, реквизиты заказчиков и подрядчиков (исполнителей), их подписи и печати.  **Максимальное значение подкритерия в баллах – 50 баллов.**  2.2. Наличие у участника закупки положительной деловой репутации подтвержденной отзывами заказчиков (письмами, благодарностями, дипломами, грамотами и т.п., с приложением копий подтверждающих документов). При оценке учитываются содержание и даты оформления документов.  **Максимальное значение подкритерия в баллах – 50 баллов.** |
| 22 | Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки | Рассмотрение предложений участников закупки и допуск к участию в тендере состоится: 354392, Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район с. Эсто-садок, наб. Времена года, апарт-отель 42004, здание 42, подъезд 2. **«10» июля 2018 г.,** **14 часов 00 минут**.  Оценка и сопоставление заявок участников закупки состоится: 354392, Краснодарский край, г. Сочи, Адлерский район с. Эсто-садок, наб. Времена года, апарт-отель 42004, здание 42, подъезд 2. **«11» июля 2018 г.,** **14 часов 00 минут**. |
| 23 | Порядок и срок заключения договора | Заключение договора осуществляется в срок не ранее чем через 1 рабочий день со дня размещения на сайте электронной площадки итогового протокола и не позднее чем через 10 рабочих дней со дня подписания указанного протокола. В случае, если цена заключаемого договора превышает 10 000 000 (десять миллионов) рублей, в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения такого договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика, срок заключения такого договора должен составлять не более 30 рабочих дней со дня размещения на сайте электронной площадки итогового протокола.  Победителю тендера в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в тендере заказчиком направляется проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем тендера в заявке, в проект договора, прилагаемый к тендерной документации.  Передача проекта договора для подписания победителю закупки или участнику закупки, с которым подлежит заключению договор, может осуществляться как посредством электронной почты по адресу, указанному в заявке на участие в закупке, так и в письменной форме по адресу местонахождения заказчика.  Срок подписания договора победителем тендера (или участником закупки, обязанным заключить договор) – не позднее 5 рабочих дней со дня получения проекта договора.  Договор с участником закупки, обязанным заключить договор, заключается после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям документации о закупки (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке).  Обеспечение исполнения договора предоставляется участником закупки вместе с подписанным со стороны участника закупки проектом договора. |
| 24 | Сведения об ответственности участников закупки, с которыми заключается договор, в случае уклонения от заключения договора | В случае, если участник закупки, обязанный заключить договор, не предоставил Заказчику в установленный срок, подписанный им договор, либо не предоставил надлежащее обеспечение исполнения договора (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке), такой участник признается уклонившимся от заключения договора.  При этом, Заказчик вправе:  - обратиться в суд с иском о понуждении заключить договор победителя закупки или участника закупки, обязанного заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;  - заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке, которого присвоен следующий порядковый номер по выгодности;  - осуществить проведение закупки повторно, при этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора и способ закупки.  В случае уклонения участника закупки от заключения договора внесенное обеспечение заявки такому участнику закупки не возвращается (если требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке). |
| 25 | Порядок отказа от проведения тендера | Участник закупки, представивший наилучшее предложение, получает право на заключение договора, при этом у Заказчика не появляется обязанность заключения договора, в связи, с чем возможен отказ Заказчика от закупки и заключения договора.  Заказчик по собственной инициативе на любом этапе вправе принять решение об отказе от проведения тендера, разместив уведомление об отказе от проведения на Заказчика, не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения. |
| **Настоящий тендер не является торгами или публичным конкурсом, не является публичной офертой, не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации соответственно, и не накладывает обязательств, установленных указанными статьями Гражданского кодекса Российской Федерации, в том числе, по обязательному заключению договора.** | | |